



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๔๕๗๘ ๗๐๔๖

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๐๐

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติลงนามในมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ด้วย โรงพยาบาลทรายมูล มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเพื่อเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในรูปแบบต่างๆ ได้แก่

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- (๑) มาตรการการใช้รถราชการ
- (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
- (๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงขออนุมัติลงนามประกาศดังกล่าว และเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทรายมูล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในมาตรการ ~~และอนุมัติเผยแพร่ข้อมูล~~


(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

- เพื่อโปรดลงนามและเห็นควรอนุมัติ

ให้เผยแพร่
พ.ศ.

(นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชียวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๔๕๓๘ ๗๐๔๖

ที่ ยส ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๑๐

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ของโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน โรงพยาบาลทรายมูล

ด้วย โรงพยาบาลทรายมูล มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเพื่อเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในรูปแบบต่างๆ ได้แก่

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

(๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงพยาบาลทรายมูล จึงขอแจ้งมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ของโรงพยาบาลทรายมูล

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายปศาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายปกาสิต โอวาทกานนท์ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของโรงพยาบาลทรายมูล ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรโรงพยาบาลทรายมูลทุกคนว่าโรงพยาบาลทรายมูล เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลุกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและเจ้าหน้าที่ของรัฐ จรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตตามหลัก
ธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่ง
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริต โดยการรับสินบนหรือไม่
โรงพยาบาลทรายมูล จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการ ป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อ
เป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลทรายมูล เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้
โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบ ปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม
ความสมเหตุสมผลประกอบ และดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า
เกิดประโยชน์สูงสุด
๕. ไม่เรียกรับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ
๖. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๗. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตนเอง
๘. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุ
ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิบัติต่อการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม
๙. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุ จึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับ ให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตาม
ระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องให้
รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น
หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม
๑๐. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบมีการ
รวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยทันที
๑๑. ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างมาตรวจสอบความ
เหมาะสม และรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี อย่างน้อย ปีละ ๒
โครงการ

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการใช้จ่ายหรือทรัพย์สินบริจาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ นั้น

โรงพยาบาลทรายมูล ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็น การเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริต ในการบริหารงานราชการจนเกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต เป็นพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตสำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลได้อย่างชัดเจน โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังต่อไปนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล จัดทำข้อมูลสถิติ การรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข สรุปรายงานการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคแล้วให้ รายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล ทราบ ทุกไตรมาส

๓. หากพบว่ามีกรกระทำผิดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็ว และหากการกระทำนั้นมีมูลความผิดให้ดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่ามีกรณีเป็นการกระทำผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้นตอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลทรายมูล ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับ มอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหา การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูลมีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริต และการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑) มาตรการการใช้ราชการ
- (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
- (๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
- (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับ มอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย ซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าวเพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีการอื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้
 - ๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
 - ๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
๓. หากพบว่ามีผลกระทบความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่าง

เคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล



ประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลทรายมูล ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูลจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานเป็นนโยบายสำคัญ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ซึ่งจากการตรวจสอบบางหน่วยงานยังปฏิบัติในการจัดสวัสดิการแตกต่างไปจากกฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญ จึงขอประกาศมาตรการจัดสวัสดิการภายในเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

๑. หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูลต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นเพื่อจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๔ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

๑.๕ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ พระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๒๔) พ.ศ.๒๕๔๙ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ ๑๓๔) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับการบริจาคให้ก่อนแก่กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกรณีการทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล
ตามประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานในโรงพยาบาลทรายมูล

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทรายมูล จังหวัดยโสธร

วัน/เดือน/ปี : ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่มาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ของโรงพยาบาลทรายมูล

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้รถราชการ

(๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน



(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

Link ภายนอก:ไม่มี.....

หมายเหตุ:.....

<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง (ฝ่าย/กลุ่มงาน)</p> <p>พท.นพ.</p> <p>(นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายปกสิต โอวาททานนท์) ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ รพ.ทรายมูล วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเพื่อเผยแพร่

ลงชื่อ.....

(นายกฤตวิธ ทองอบ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖