



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส.๐๐๓๓.๓๐๑/๑๑๖๔ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ขอรายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้

ในปีงบประมาณ มีการดำเนินการตามแผนแล้วทั้งหมด ๗ แผน ดำเนินการเรียบร้อย ๗ แผน
คงเหลืออีก ๐ แผน และขอรายงานแผนให้ผู้บริหารรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ
การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และขออนุญาตนำไปเผยแพร่บน
เว็บไซต์หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

- เพื่อโปรดทราบและอนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

(นางสาวเอกานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รอบ ๑๒ เดือน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

โรงพยาบาลทรายมูล จังหวัดยโสธร

คำนำ

รายงานนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงพยาบาลทรายมูล ซึ่งเป็นข้อมูลรายงานการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สามารถนำมาวิเคราะห์ วางแผนประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

โรงพยาบาลทรายมูล หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานซึ่งสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลทรายมูล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ที่มาและความสำคัญ	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. เป้าหมาย	๒
๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผนและการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	๓

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

๑. ที่มาและความสำคัญ

ปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันจะยิ่งทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และส่งผลกระทบต่อในวงกว้างโดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติเป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาของประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ ซึ่งมักจะถูกล้อมงจากสังคมภายนอกกว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลสะท้อนต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบราชการเป็นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ ซึ่งในการประเมิน MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปภายใต้แนวคิด Open Data to Transparency ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ทั้งนี้ การประเมิน MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มุ่งหวังให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ได้มีการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต โรงพยาบาลทรายมูลจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตเพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนอันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง โดยได้กำหนดให้มีกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้พัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต รวมทั้งกำหนดให้มีการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

บุคลากรโรงพยาบาลทรายมูล มีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบในการปฏิบัติราชการ

๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผนและการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔.๑ หน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องมีจิตสำนึกรักองค์กร อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตจากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลรวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๔.๒ หน่วยงานสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้



สรุปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
หน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูล

สรุปแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลทรายมูล

แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ชื่อโครงการ : โรงพยาบาลทรายมูลปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้องค์กรมีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาล การติดตามการนำหลักสุจริตด้านทุจริตศึกษาไปดำเนินการ รวมถึงการติดตามประเมินผลโครงการ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ค.ศ.65 -ก.ย.66)				งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	
					ไตรมาส 1 ค.ศ.พ.ย.ธ.ค.	ไตรมาส 2 ก.พ.มี.ค.เม.ย.	ไตรมาส 3 พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.	ไตรมาส 4 ก.ค.ก.ย.	อื่นๆ	รวม			
1.โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดำเนินงานของหน่วยงาน(ITA)	1. เพื่อให้หน่วยงาน เข้าร่วมโครงการประเมิน ได้รับรางวัลคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566 2. เพื่อให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลัก ภายใต้แนวความคิดเปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น 3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และให้การบริหารราชการของหน่วยงาน มีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล 4. เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติในการนำมาตรการป้องกันปราบปรามการทุจริตทั้งในระดับนโยบาย ระดับปฏิบัติการ มาบังคับใช้และปฏิบัติอย่างทั่วถึง ครอบคลุมในหน่วยงาน	ผลการประเมินร้อยละของหน่วยงานในสังกัดปีถัดมา ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ 92 ในปี 2566	รพ.ทรายมูล	เจ้าหน้าที่		/	/	/		เงินบำรุง	10,000	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	บุคลากรในโรงพยาบาลทรายมูล
2. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในโรงพยาบาล	เพื่อให้บุคคลากรและเจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ		รพ.ทรายมูล	60 คน		/				เงินบำรุง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดที่และ ค่าเป้าหมาย	พื้นที่ เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ล.65 -ก.ย.66)							งบประมาณ (บาท)		ผลการ ดำเนินการ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	
					ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวม			อื่นๆ
					ค.ค.พ.ย.	ธ.ค.	ค.ค.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
3. มีการจัดประชุมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและการมีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร	เพื่อให้บุคคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน การมีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมได้		รพ.ทรชายุด	60 คน				/				เงินบำรุง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
4. มีการสร้างจิตสำนึกส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณให้กับบุคลากรเจ้าหน้าที่	เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ดีของผู้จัดในหน่วยงาน		รพ.ทรชายุด	60 คน					/			เงินบำรุง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
5. มีการจัดกิจกรรม STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต และเศรษฐกิจพอเพียงตามวิถีพอเพียง	เพื่อให้บุคคลากร ตระหนักถึงความสำคัญ ของโครงการ พอเพียง ด้านทุจริต		รพ.ทรชายุด	30 คน				/				เงินบำรุง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
6. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ต้านทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่นใน หน่วยงาน เป็นหน่วยงานใสสะอาด ด้านทุจริต		รพ.ทรชายุด	60 คน				/				เงินบำรุง	8,000	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
7. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปราบปรามทุจริต ในหน่วยงาน เพื่อความโปร่งใสในหน่วยงาน.	เพื่อให้หน่วยงานใสสะอาด ด้านทุจริต		รพ.ทรชายุด	60 คน				/				เงินบำรุง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
รวม												43,000				

(ลงชื่อ).....ผู้สรุปแผนโครงการ
(นางสาวนุชชรา ศรีทานาจ)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภาวนารี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพายมุล

สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

ป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ

หน่วยงาน โรงพยาบาลทรายมูล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบ 12 เดือน



โดย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล

คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของโรงพยาบาลทรายมูล ตั้งใจจัดทำขึ้น เพื่อดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในหน่วยงาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเพื่อให้ตระหนักถึงความโปร่งใสในหน่วยงาน สุจริตจิตพอเพียง สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงพยาบาลทรายมูล

โดย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
สรุปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	3-4
แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลทรายมูล	
รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤตินิสัยของหน่วยงาน โรงพยาบาลทรายมูล	5-15
ภาคผนวก	16
บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง	17



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอยายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๑๖๕

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสรุปรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล ได้จัดตามโครงการฝึกอบรม โครงการ พัฒนาคุณธรรมและ
จริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล

กิจกรรมที่ ๑ เรื่องการเสริมสร้างและการพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการ
ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption
education) กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๒ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องคุณธรรมและความสุขในองค์กร ธรรมะกับการ
ทำงาน

กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมที่ ๔ จัดกิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมอบประกาศเกียรติบัตรแก่คนดีศรีทราย
มูล เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ประพฤติดีเป็นแบบอย่างให้กับองค์กร เชิดชูยกย่องความดี การเป็นบุคคล
ต้นแบบที่ดีของ โรงพยาบาล ตามเกณฑ์ประเมิน ๕ ด้าน พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอสรุป
รายงานการจัดอบรมตามโครงการดังกล่าว กลุ่มเป้าหมาย ๑๑๐ คน ผู้เข้าอบรม ๑๒๐ คน เป็นบุคลากร
เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลทรายมูล โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ เรื่องการเสริมสร้างและการพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้
กระทำผิดวินัย ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education) กระทรวง
สาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้ได้
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปรายงานการจัดอบรมตามโครงการดังกล่าว กลุ่มเป้าหมาย ๗๓ คน
ผู้เข้าอบรม ๗๔ คน เป็นบุคลากรเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลทรายมูล โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑) เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ

๒) เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดังนี้ ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
กตัญญู

๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้
บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม

๔) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา

๕) เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๖) เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำความดีด้วยหัวใจ

ตารางการสรุปผลการทำแบบทดสอบก่อนเข้าการอบรม และหลังการอบรมและความพึงพอใจในการอบรม

จำนวนผู้เข้า อบรม ๗๔ คน	ผลรวมก่อนประเมิน แบบทดสอบ รวมเข้าใจ ผลประโยชน์ทับ ซ้อน ที่อยู่ใกล้ตัว	ผลรวมหลังประเมิน แบบทดสอบ รวมเข้าใจ ผลประโยชน์ทับ ซ้อน ที่อยู่ใกล้ตัว	แบบประเมินความ พึงพอใจ เรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน	ผู้เข้าร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โรงพยาบาลทราย มูล ไสยะอาดร่วม ด้านทุจริต ๒๕๖๖ และการประกาศ เจตนารมณ์ อื่นๆ ตามโครงการฯ
คิดเป็นร้อยละ	๔๐.๕๔	๘๗.๘๓	๙๔.๕๙	๑๐๐
ผู้เข้าอบรมทำ แบบทดสอบผ่าน	๓๐	๖๕	๗๐	๗๔

สรุป ผลการจัดอบรม ตามโครงการ โครงการ พัฒนาคูณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล กิจกรรมที่ ๑ เรื่องการเสริมสร้างและการพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education) กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลเข้าอบรม สามารถแยกเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนออกจากผลประโยชน์ส่วนร่วมได้ มีความรู้ความเข้าใจ และใช้มานำดัชนี ๕ ประกาศมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ ” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และเป็นการแสดงออกพลังการต่อต้านทุจริต โรงพยาบาลทรายมูล เสริมสร้างหลักคุณธรรมจริยธรรม

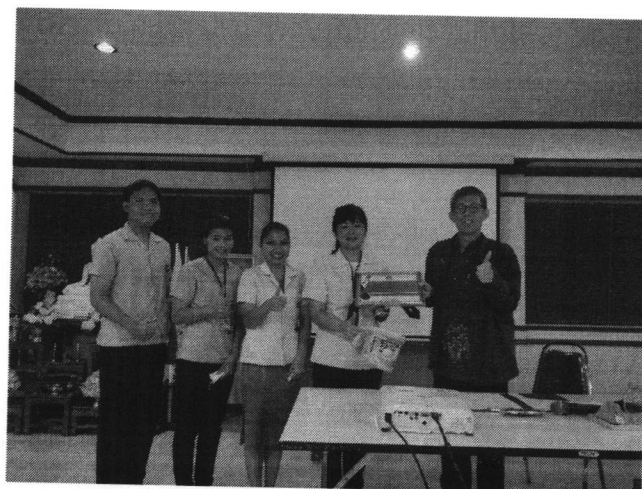
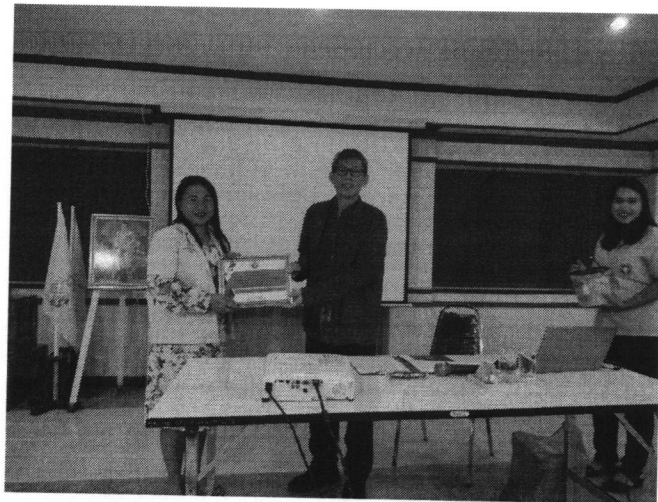
- ๑) เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ
- ๒) เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการ สอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
- ๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม
- ๔) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา
- ๕) เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- ๖) เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำความดีด้วยหัวใจ

โรงพยาบาลทรายมูล ได้ประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๔ ด้าน ประกอบด้วย

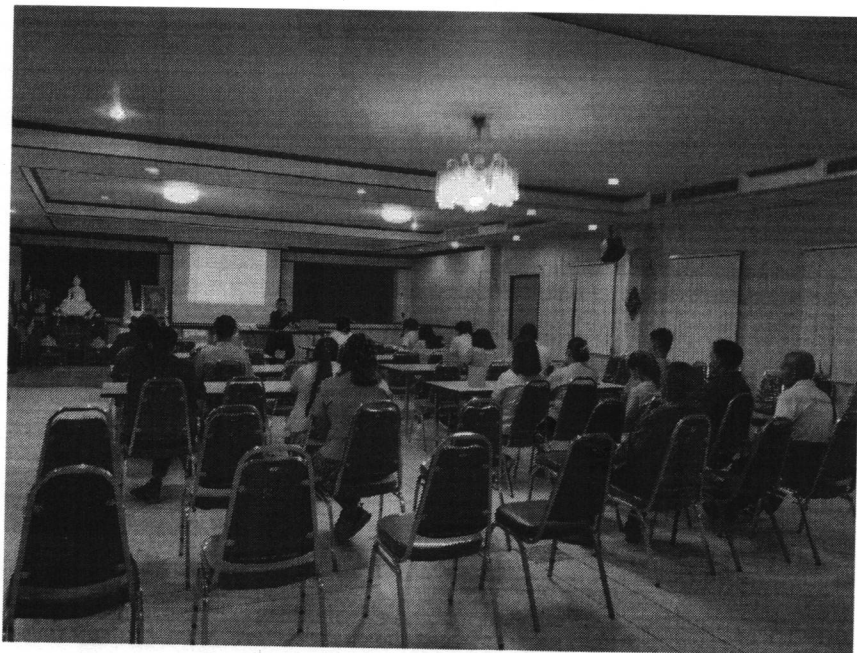
- ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งเน้นการลดปัจจัยเสี่ยงที่เป็นปัญหาต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการดูแลสุขภาพและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการมีสุขภาพดีและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการมีสุขภาพดีและสร้างความผาสุกในสังคมไทย
- ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการ สร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่ผู้มารับการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๓) ด้านองค์กร ที่ส่งเสริมมุ่งมั่น ให้งานหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรม

๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงานมุ่งพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรมส่งเสริมความสุข และคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคคล อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ๒๕๕๙-๒๕๗๙ (ด้านสาธารณสุข) มีเป้าหมายให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรหลักด้านสุขภาพที่มีธรรมาภิบาลสร้างต้นแบบองค์กรคุณธรรม เสมอภาค โปร่งใส และสมรรถนะ เพื่อให้ “ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน”

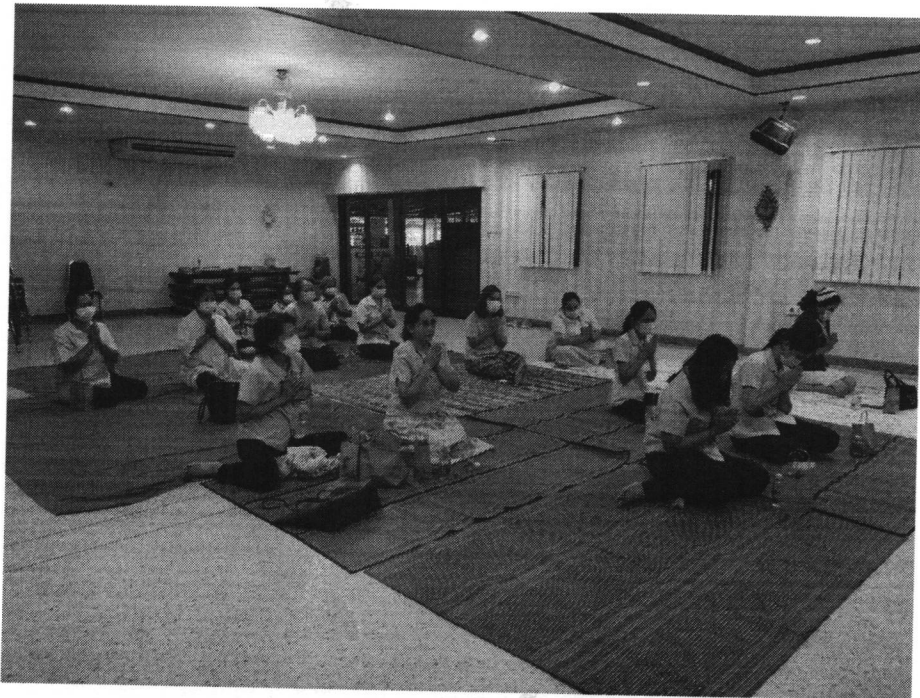
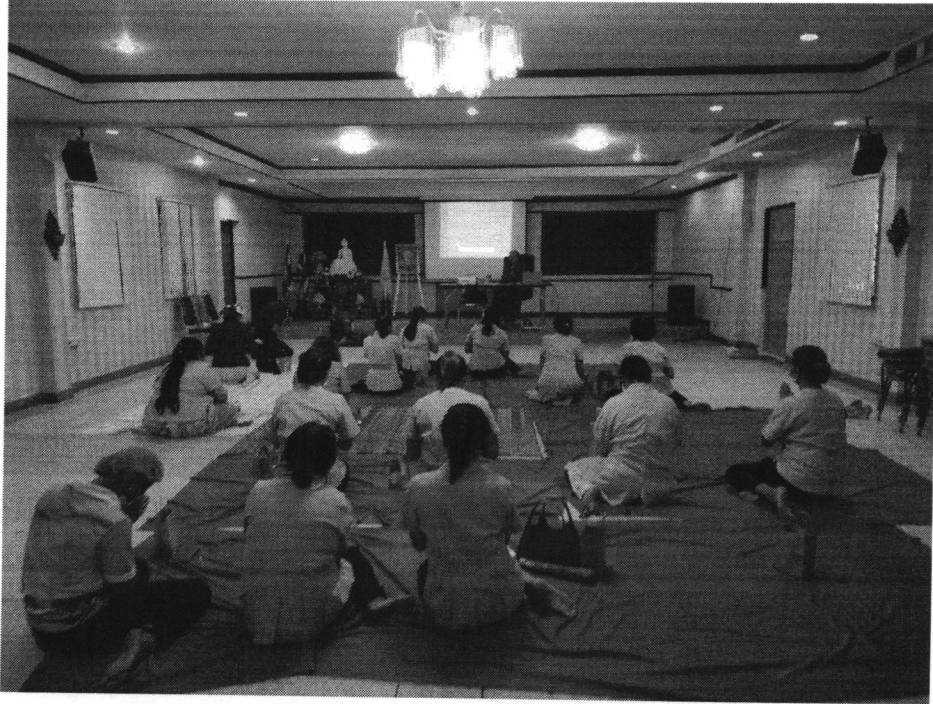
โรงพยาบาลทรายมูลและคณะกรรมการพัฒนาโรงพยาบาลคุณธรรม มีความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ให้หน่วยงานเกิดความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพและคุณธรรม โดยร่วมขับเคลื่อนคุณธรรมที่พึงประสงค์ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการคือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ภายใต้หลักกรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างระบบคุณธรรมให้เข้มแข็ง บนฐานแนวคิดการยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน นำสู่การเป็นโรงพยาบาลคุณธรรม ภายใต้คำนิยาม “MOPH” ของกระทรวงสาธารณสุข และอัตลักษณ์ของโรงพยาบาลทรายมูล “พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา” นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการดำเนินงานของ “ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งขึ้น เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข และมีมาตรฐานตามวิชาชีพ สร้างจิตสำนึกที่ดีและสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

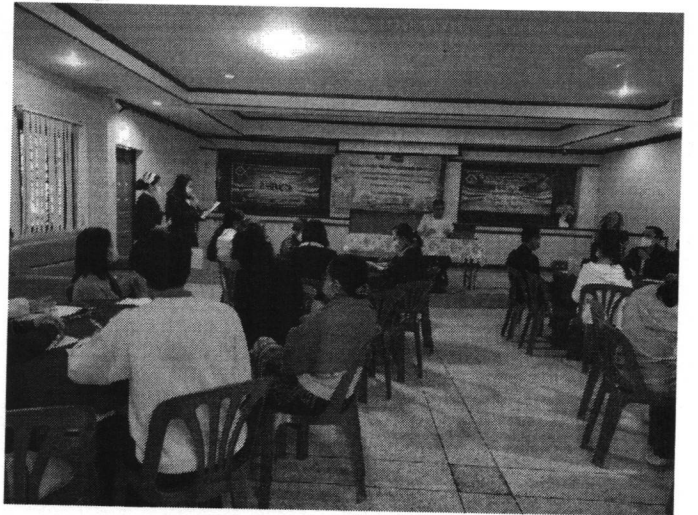




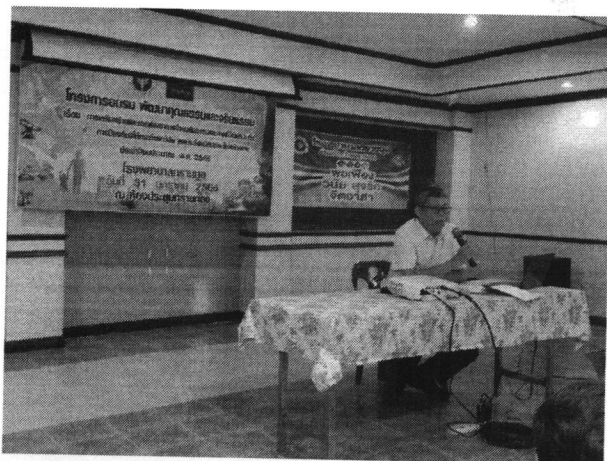
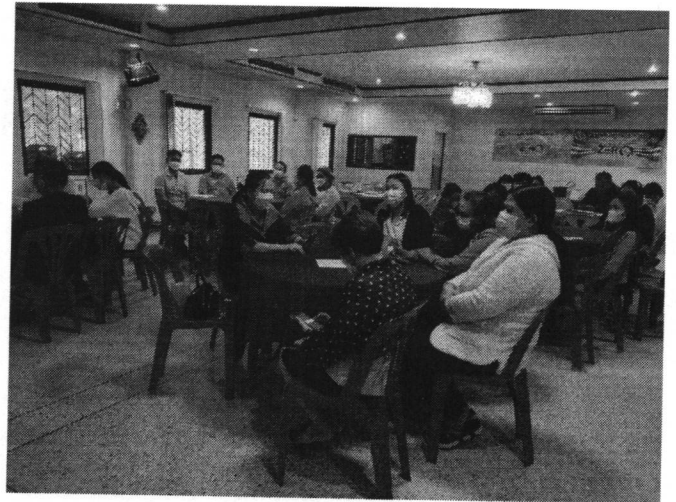
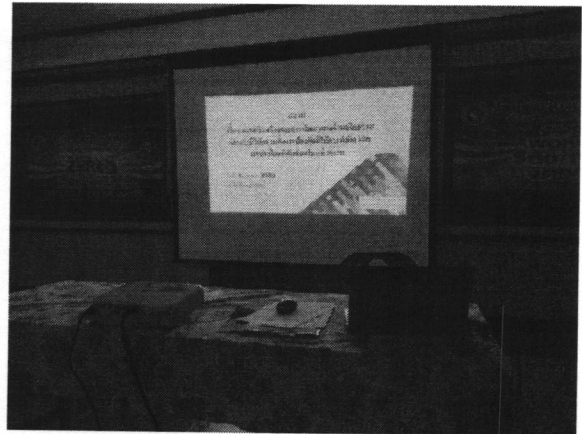








ภาพประกอบโครงการ พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล กิจกรรมที่ ๑ เรื่องการ
เสริมสร้างและการพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education) กระทรวงสาธารณสุข
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕





ภาคผนวก

ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ
ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๕ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้สะดวกตามสมควร ตามกำลังบุคลากรและงบประมาณที่มี

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำครรชนที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑ ได้เอง

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑ ไว้ให้ประชาชนสามารถตรวจดูได้โดยสะดวก

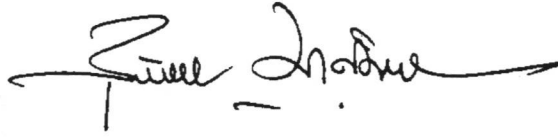
กรณีมีความจำเป็นเรื่องสถานที่ จะแยกข้อมูลข่าวสารบางส่วนไปเก็บไว้ต่างหาก หรือให้บริการ ณ สถานที่แห่งอื่นก็ได้ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารประกอบด้วย

ข้อ ๔ การให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของรัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารด้วย

ข้อ ๕ การดำเนินการตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ข้างต้น หน่วยงานของรัฐจะจัดข้อมูลข่าวสารไว้ที่ห้องสมุดของหน่วยงานอื่นหรือของเอกชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐนั้น ซึ่งประชาชนทั่วไปสามารถเข้าไปใช้บริการแทนก็ได้

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑



(คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

คำอธิบาย

ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐ จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๕ สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษา จะต้องเป็นสถานที่สะดวกตามสมควร ตามกำลังบุคลากร และงบประมาณที่มีอยู่ เช่น ห้องสมุด หรือห้องที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ซึ่งหน่วยงานของรัฐ มีอยู่แล้ว

ข้อ ๒ หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำครุฑรชนีของข้อมูลข่าวสารที่มีรายละเอียดเพียงพอ เช่น หมวดหมู่และชื่อเรื่องของข้อมูลข่าวสารเพื่อประชาชนสามารถค้นหาได้เอง

ข้อ ๓ ในกรณีมีความจำเป็นเรื่องสถานที่ หน่วยงานของรัฐจะแยกข้อมูลข่าวสารบางส่วน ไปเก็บไว้ต่างหาก หรือให้บริการ ณ สถานที่แห่งอื่นก็ได้ แต่ต้องมีเจ้าหน้าที่ของรัฐอำนวยความสะดวก ในการนำข้อมูลข่าวสารที่แยกเก็บไว้ที่อื่นมาให้ประชาชนตรวจดู

ข้อ ๔ ในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของประชาชน หน่วยงานของรัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยของหน่วยงานของรัฐก็ได้ ทั้งนี้จะต้องคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนด้วย

ข้อ ๕ หน่วยงานของรัฐจะจัดข้อมูลข่าวสารไว้ที่ห้องสมุดของหน่วยงานอื่น หรือของเอกชน ที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูแทนก็ได้



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
ที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่ในปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้
ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงสมควรปรับปรุงประกาศ
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคา
ของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒
เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศ
ประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว เป็นข้อมูลข่าวสาร
ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ
การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๓ ให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้อยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุพัตน์ ตันยวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ (เพิ่มเติม) โดยขอให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยเคร่งครัด และเห็นควรให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เป็นเจ้าของหลักสูตร เผยแพร่รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกันทุกครั้งที่ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว มีความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ และครอบคลุมหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานของรัฐ ที่ไม่อยู่ในสังกัดของฝ่ายบริหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๒ ให้รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ หรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๓ หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของหรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหลักสูตร...

(๑) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่ใช้เงินงบประมาณของรัฐทั้งหมดหรือบางส่วนในการจัด และให้หมายความรวมถึงกรณีและผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรมต้องใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด มาลงทะเบียนหรือชำระค่าธรรมเนียมด้วย

(๒) หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดขึ้นเป็นประจำต่อเนื่องเป็นรุ่น ๆ กำหนดจำนวนและ คุณสมบัติผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรม มีเนื้อหาทฤษฎีและปฏิบัติที่ชัดเจน และกำหนดจำนวนครั้งที่ ต้องเข้าเรียน

(๓) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่อาจมีการวัดผล ดูงาน เสนอรายงาน หรือมีการแจก อนุมัติบัตรก็ได้

หลักสูตรหรือการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งไม่หมายความรวมถึงหลักสูตรหรือการฝึกอบรม ที่จัดเป็นเฉพาะกิจแก่ผู้เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว เช่น การฝึกอบรมวิธีปฏิบัติงาน หรือฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ และซักซ้อมความเข้าใจภายในหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

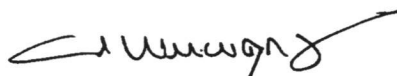
ข้อ ๔ ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒ ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ให้จัดในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงาน ตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับหลักสูตรหรือการฝึกอบรมของหน่วยงานของรัฐจัดให้มีขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอนันต์ ชีวะพฤกษ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ และเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่พึงมีต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

- (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)
- (๒) แผนการจัดหาพัสดุ
- (๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)
- (๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ
- (๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
- (๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒...

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

(๓) รายงาน...

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการ...

ข้อ ๗ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและตรรกะนี้สำหรับการสืบค้น ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคสี่ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทุกด้าน สอดคล้องกับสภาพปัญหาของแต่ละพื้นที่ โดยให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมและมีมาตรฐาน ดังนั้น การที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ประชาชนอย่างมีคุณภาพจึงขึ้นอยู่กับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งต้องมีจิตสำนึกในหน้าที่ กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม เสียสละ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงกำหนดข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และถือเอาประโยชน์สาธารณะเป็นที่ตั้ง เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี สร้างความเลื่อมใสศรัทธา ความเชื่อถือ และยกย่องจากประชาชน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑) มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

(๒) มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า

(๓) นำหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตนและสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคม

(๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา

ให้มีความเจริญยั่งยืน

(๕) แสดงออกถึง ...

- (๕) แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
 - (๖) สนับสนุนและมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ
- ๒) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้ใดจะละเมิดมิได้ ผู้ใดจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องพระมหากษัตริย์ทางใด ๆ มิได้
- ๓) เป็นจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมสนองพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ทรงสืบสาน รักษา ต่อยอด
 - ๔) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา
 - ๕) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมนำคำสอนทางศาสนาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตน และสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น
- ๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๑) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยต้องวางตน ดังนี้
 - (๑) มีความซื่อสัตย์สุจริต อุดม และมีความเพียร ใช้ความรู้ สติปัญญา คุณธรรม เป็นภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต
 - (๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
 - (๓) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละและอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการจนงานสำเร็จถูกต้องตามมาตรฐานของงาน
 - (๔) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย
 - (๕) ละเว้นจากการกระทำห้ทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ
 - (๖) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี
 - (๗) รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น โดยต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน
 - (๘) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ
 - (๙) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๒) เจ้าหน้าที่ ...

๒) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยต้องวางตนดังนี้

(๑) รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ ตามกฎหมายและระเบียบ

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

(๓) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะป็นญาติ พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๔) ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๕) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

(๖) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัว หรือส่วนกลุ่มอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

๒.๓ ถ้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัด กระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องวางตน ดังนี้

๑) กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๒) ไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๓) ไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพล ไม่ใช่อิทธิพล และไม่ใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงานตลอดจนการดำรงชีวิตส่วนตัว เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรทุกรูปแบบ

๔) มีสัจจะและไม่สัญญาใด ๆ กับบุคคลอื่นโดยมุ่งผลประโยชน์หรือความก้าวหน้าของตนเอง

๕) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม

๖) ปฏิบัติตามคำสั่งบังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้ง คำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๗) ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ

๘) กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๙) เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบ ต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ ...

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยต้องวางตนดังนี้

- ๑) มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
- ๓) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ
- ๔) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินกิจกรรม หรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
- ๕) การดำเนินการใด ๆ ต้องมีเหตุผล และใช้ความรู้ตามหลักวิชาการมาพิจารณา ให้เชื่อมโยงอย่างรอบคอบ และระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ
- ๖) ปกป้องผลประโยชน์ของชาติ และประพฤตินั้นเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน
- ๗) การดำเนินการใด ๆ ต้องมีเหตุผล และใช้ความรู้ตามหลักวิชาการ มาพิจารณา ให้เชื่อมโยงอย่างรอบคอบ และระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ

๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด โดยต้องวางตนดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ โดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง จนเต็มกำลังความสามารถ
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง รวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง และเป็นธรรม
- ๓) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความสุจริต ประหยัด คุ่มค่า และไม่ฟุ่มเฟือย
- ๔) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพ และมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด
- ๕) ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรม ที่เป็นอุปสรรคต่อการบริการประชาชน
- ๖) มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน ใส่ใจความก้าวหน้าทางวิชาการเพื่อพัฒนาองค์กรและวิชาชีพของตน เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม
- ๗) รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๘) ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ภารกิจบรรลุผลและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่ ...

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

โดยต้องวางตน ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ
- ๓) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่า

ที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

๖) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล ผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่ोरัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพ ได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

- ๗) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

โดยไม่ชักช้า

๘) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

๙) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

๑๐) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

๑๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร และมีจิตบริการต่อผู้มารับบริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม รวดเร็ว และถูกต้อง โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา สังคม หรือลัทธิทางการเมือง

๑๒) ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุกถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๑๓) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๑๔) ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการปฏิบัติราชการ

๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

โดยต้องวางตน ดังนี้

๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียงพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิต
และการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด

๒) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย
เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม

๓) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้ง
ระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่อง
ให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย

๔) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น
ต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว
และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โดยเคร่งครัด

๕) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น
ต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ
และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

๖) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
หรือราชการโดยรวม

๗) เป็นตัวอย่างให้กับประชาชนในการแต่งกาย และรักษาวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๖๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

บรรณานุกรม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานขึ้นเพื่อให้หน่วยงานมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เปิดประตูสู่ความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2566 และขับเคลื่อนการดำเนินงานจุดพลังแห่งความร่วมมือ การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ภายใต้โรงพยาบาลทรายมูลใส สะอาดร่วมต้านทุจริต



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้สรุปรายงานตามแผน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อเสนอแนะ

(นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลทรายมูล
ตามประกาศโรงพยาบาลทรายมูล
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานในโรงพยาบาลทรายมูล

ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลทรายมูล จังหวัดยโสธร.....

วัน/เดือน/ปี : : ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

- หัวข้อ : รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน
๑. บันทึกข้อความรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน
 ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน
 ๓. แบบฟอร์มเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

<http://www.sm-hospital.com/>

Link ภายนอก:ไม่มี.....

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ)
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง (ฝ่าย/กลุ่มงาน)



(นางสาวณานรี บุญช่วยเหลือ)
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
(หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย)
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวช
กรรมป้องกัน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลทรายมูล
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเพื่อเผยแพร่

ลงชื่อ.....

(นายกฤติธัช ทองอบ)

ตำแหน่งจพ.สาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖