

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๕๑๔ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลทรายมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล ได้ดำเนินจัดอบรมโครงการ พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรม ๔ จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันการกระทำผิดวินัย และการมอบใบประกาศเกรียติบัตร “คนดีศรีทรายมูล” ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรายงานให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานทราบ

ในการนี้ ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล จึงรายงานผลการดำเนินงานตามตามโครงการดังกล่าวและขอเผยแพร่ขอมูลต่อสารธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เลขานุการชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- เพื่อโปรดทราบ
- โปรดพิจารณาอนุญาตให้นำเผยแพร่ตามระเบียบฯ

(นางสาวเภานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

กิจกรรม ๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินบำรุงค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรมตาม "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม" โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล ได้จัดอบรมตามโครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม" โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรม๔ จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบใบประกาศเกียรติบัตร "คนดีศรีทรายมูล" ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าอบรม เป็นจำนวนเงิน ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามหลักฐาน ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีหญิง ผู้จ่ายเงิน
(รัตน์ตนา นนไพวัลย์)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- เห็นสมควรอนุมัติเบิกจ่ายตามที่เสนอ

(นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๔๘๘ **วันที่** ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งเอกสารใบสำคัญเพื่อชำระหนี้เงินยืม เลขที่ ย๑๕/๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวพิสมัย หวังผล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญพิเศษ ได้ยืมเงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม จัดโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ จัดอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล” จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๔,๒๐๐.-บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการดังกล่าว เพื่อหักล้างสัญญายืม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

แบบฟอร์มสรุปค่าใช้จ่ายประกอบการส่งหลักฐาน(โครงการ)

ชื่อโครงการ โครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเงิน ๔,๔๐๐ บาท คงเหลือ ๖๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ได้รับสนับสนุนจาก **เงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล**

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล

ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายละเอียด	งปม.ขออนุมัติ	งปม.เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ	๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท	๐
๓.	ค่าอาหารกลางวัน ๓๐ คน x๘๐ บาท x ๑ มื้อ	๒,๔๐๐ บาท	๒,๔๐๐ บาท	๐
๔.	ค่าสมนาคุณวิทยากร ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๑ ชม.	๖๐๐ บาท	๐	๖๐๐ บาท
๕.	ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๕,๐๐๐ บาท**	**๔,๔๐๐ บาท**	**๖๐๐ บาท**

ทั้งนี้ขอรับรองว่า ได้มีการจัดประชุม/อบรม และได้จ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าวจริง

.....

(นางสาวพิสมัย หวังผล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้รายงานข้อมูล

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ โรงพยาบาลทรายมูล
วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายธวัชชัย ศรีอรุณ เลขที่ ๗๐ หมู่ที่๒ ตำบลหนองหลวง อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร ได้รับเงินจากโรงพยาบาลทรายมูล จัดอบรมตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
	บาท	สตางค์	
กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบใบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล” ตามรายการ ดังต่อไปนี้ -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน x ๒๕ บาทx๑ มื้อ -ค่าอาหารกลาวัน จำนวน ๔๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ	 ๑,๐๐๐ บาท ๓,๒๐๐ บาท	 - -	
รวม	๔,๒๐๐ บาท	-	

รวมทั้งสิ้น(ตัวอักษร) -สี่พันสองร้อยบาทถ้วน-

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(นายธวัชชัย ศรีอรุณ)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวพิสมัย หวังผล)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 3 6499 00039 63 6
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ธวัชชัย ศรีอรุณ
Name Mr. Thwatchai
Last name Sriarun
เกิดวันที่ 19 ก.ย. 2505
Date of Birth 19 Sep. 1962
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 70 หมู่ที่ 2 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ
จ.กำแพงเพชร
22 ก.ย. 2566
วันออกบัตร
22 Sep. 2023
Date of Issue
(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)
เจ้าพนักงานออกบัตร
18 ก.ย. 2575
วันบัตรหมดอายุ
18 Sep. 2032
Date of Expiry
3502-03-09221058

สำเนาถูกต้อง

ธวัชชัย ศรีอรุณ

สำเนาถูกต้อง

BORA-8.5-01-2566

ธวัชชัย ศรีอรุณ

ประเทศไทย
THAILAND

ME5—1688652—46

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม "โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมทรายเงิน โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย/แผนก/	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	หมายเหตุ
๑	✓ ธีรนันท์ ทองคง	นวก.การ	บริหาร	ธีรนันท์	
๒	✓ วุฒิพงษ์ แสงงาม	นวก.การ	นวก.การ	วุฒิพงษ์	
๓	✓ สมชาย บุญประสม	พนักงานเทศกิจ	ปกครอง	สมชาย	
๔	✓ ดวงเดือน พรมดี	พยาบาลวิชาชีพ	พยาบาล		
๕	✓ ชูวงศ์ศิริ ศรีดี	พยาบาลวิชาชีพ	พยาบาล	ชูวงศ์ศิริ	
๖	✗ รัตนาภรณ์ ไพรเดช	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	ชันสูตร	รัตนาภรณ์	
๗	✗ นิชชา ศรีบุญเจริญ	นักเทคนิคการแพทย์	ชันสูตร	นิชชา	
๘	✓ สุนันทา ขจรวงษ์วัฒนา	นักโภชนาการปฏิบัติการ	โภชนศาสตร์	สุนันทา	
๙	✓ รัชพรรณ เจริญบุตร	จพ.เภสัชกรรมปฏิบัติงาน	เภสัชกรรม	รัชพรรณ	
๑๐	✗ ชุลลดา โสตวงค์	เภสัชกร	เภสัชกรรม	ชุลลดา	

โครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม "โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมทรายเงิน โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย/แผนก/	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	หมายเหตุ
๑๑	น.ส. วรัมภร ขัตติย	ขพ. เภสัชกรชำนาญการ	ห้องยา	วรัมภร	
๑๒	น.ส พรรโณ มูน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	เวชกรรมฟื้นฟู	พรรณ	
๑๓	นาย รัฐกฤษ ศรีบุญวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	เวชกรรมฟื้นฟู	รัฐกฤษ	
๑๔	น.ส จิรพัชรา ทองน้ำ	พยาบาล	ER	จิรพัชรา	
๑๕	นส กิตติ ทองอ่อน	พนักงานบริการ	ส่วนกลาง	กิตติ	
๑๖	นางสุดารัตน์ ผูกสาย	พนักงานธุรการ	ส่วนกลาง	ดารัตน์	
๑๗	เยาวภา ศรีนครสิงห์	พนักงานเจ้าหน้าที่เทคนิคการแพทย์	ส่วนกลาง	เยาวภา	
๑๘	น.ส.สุวิตา งามเลิศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	บริหาร	สุวิตา	
๑๙	น.ส. เวเนสา ยกส่วนหลือ	เจ้าพนักงานทั่วไปปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	เวเนสา	
๒๐	นางสาวสุภาวดี มูลมา	พวก. เทคนิคการแพทย์	บริหาร		
๒๑	น.ส. ศศิเนตร โสมดำ	เภสัชกรชำนาญการ	ยาเสพติด	ศศิเนตร	

โครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม "โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมทรายเงิน โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย/แผนก/	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	หมายเหตุ
๒๒	น.ส. สุชีรา ทรายพันธ์	เภสัชกรชำนาญการ	เภสัชกรรม ฯ.		
๒๓	น.ส. ชื่นฤทัย สุขภา	นักรังสีการแพทย์	รังสีวิทยา	ชื่นฤทัย สุขภา	
๒๔	นาย ภูวนาถ ศรีโรจ	จพ.ธุรการปฏิบัติงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
๒๕	น.ส. ลลิตา ธนาธนเดช	พนักงานช่องปากปฏิบัติ	ทันตกรรม		
๒๖	หนูจิต ชมชูเพชร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ไตเทียม		
๒๗	น.ส. ปรีดา ใจยงค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ปรีดา	
๒๘	นางสุรสมาย ญาติโนมม.	นักวิชาการเงินและบัญชี	งานแผน		
๒๙	นายวิทย์ ชาญชัย	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ช่างสนับสนุน		
๓๐	นายนพดล อาจอาจหาญ	พนักงานขับรถ	ยานพาหนะ		
๓๑	นางสาวรัชนีพร ช่วยธานรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานประกันสุขภาพ		
๓๒	นายพิชาภพ บุญประสม	พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	กลุ่มงานประกันสุขภาพ	พิชาภพ	

โครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม "โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมทรายเงิน โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย/แผนก/	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	หมายเหตุ
๓๓					
๓๔					
๓๕					
๓๖					
๓๗					
๓๘					
๓๙					
๔๐					
๔๑					
๔๒					
๔๓					

โครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม "โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรม การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมทรายเงิน โรงพยาบาลทรายมูล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย/แผนก/	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	หมายเหตุ
๔๔	นพ.สุทธิรรณ์ สิงห์ไพ	นักวิชาการสาธารณสุข	งานปกครอง ฯ.		
๔๕					
๔๖					
๔๗					
๔๘					
๔๙					
๕๐					
๕๑					
๕๒					
๕๓					
๕๔					

กำหนดการอบรม ตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๖ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ห้องประชุม ทรายทอง โรงพยาบาลทรายมูล

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดประชุม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรม การดำเนินชีวิตตามหลัก
	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยและการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย โดยนายปกาสิต โอวาทกานน์ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
เวลา ๑๐.๓๐ น.	บรรยายให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมคัดแยกแลกบุญ โดยการนำขยะรีไซเคิ้ลแต่ละฝ่ายมาบริจาคให้โรงพยาบาล
	เข้ากองทุนขยะรีไซเคิ้ลโรงพยาบาล
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	จัดกิจกรรม ทำกระถางต้นไม้จากใบไม้ และจัดกิจกรรมทำแปลงผักสวนครัวในโรงพยาบาล ประกวดสวนหย่อมสวยงาม โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามกลุ่มงาน
เวลา ๑๔.๑๒ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	อบรมให้ความรู้เสริมสร้างระเบียบวินัยราชการ
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ น.	บรรยายระเบียบวินัยราชการและความผิดทางละเมิดวินัยราชการ
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	อบรมเรื่องการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา ๑๔.๑๕ น.	พักรับทางอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๒๐ น.	บรรยายต่อการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา๑๕.๓๐ น.	มอบใบประกาศเกียรติบัตร คนดีศรีทรายมูล
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ:-กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๓๙๒ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เพื่อจัดอบรมตาม โครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ขอจัดอบรมตามตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบใบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล”

วัตถุประสงค์

๑ เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ

๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง

๔ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม

๕ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา

๖ เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๗ เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำความดีด้วยหัวใจ

ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทรายทอง โรงพยาบาลทรายมูล เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ตามวันเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- เห็นควรอนุญาตตามที่เสนอ

๗/๙/๖๗

(นางสาวเภานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/ว ๑๓๖๗ **วันที่** ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญอบรม เรื่องการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัยราชการ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกงานและบุคลากรเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ขออนุมัติโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนทางราชการ ภายใต้ค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ในวันจันทร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทรายทอง ชั้นล่าง โรงพยาบาลทรายมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเข้าร่วมอบรมตามวันเวลาดังกล่าว

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

เป้าหมายจังหวัดยโสธร :“ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอิสาน”

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๓๐๕ **วันที่** ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วย โรงพยาบาลทรายมูล จะจัดอบรมระเบียบวินัยข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มีความตั้งใจ อุตสาหะ เอาใจใส่ และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ในวันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทรายทอง (ชั้นล่าง) โรงพยาบาลทรายมูล

ในการนี้ โรงพยาบาลทรายมูล ทราบว่าหน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ในหัวข้อเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี ดังนั้น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์วิทยากร นายนิมิต ศรีแสน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร: “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

.....ตรวจ
.....ร่าง
.....พิมพ์/ทาน

กำหนดการอบรม ตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๖ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ห้องประชุม ทรายทอง โรงพยาบาลทรายมูล

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดประชุม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยและการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย โดยนายปกาสิต โอวาทกานน์ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
เวลา ๑๐.๓๐ น.	บรรยายให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมคัดแยกแลกบุญ โดยการนำขยะรีไซเคิ้ลแต่ละฝ่ายมาบริจาคให้โรงพยาบาลเข้ากองทุนขยะรีไซเคิ้ลโรงพยาบาล
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	จัดกิจกรรม ทำกระถางต้นไม้จากใบไม้ และจัดกิจกรรมทำแปลงผักสวนครัวในโรงพยาบาล ประกวดสวนหย่อมสวยงาม โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามกลุ่มงานฯ
เวลา ๑๔.๑๒ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	อบรมให้ความรู้เสริมสร้างระเบียบวินัยราชการ
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ น.	บรรยายระเบียบวินัยราชการและความผิดทางละเมิดวินัยราชการ
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	อบรมเรื่องการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา ๑๔.๑๕ น.	พักรับทางอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๒๐ น.	บรรยายต่อการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา๑๕.๓๐ น.	มอบใบประกาศเกียรติบัตร คนดีศรีทรายมูล
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ:-กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

โครงการ/กิจกรรม จัดอบรมระเบียบวินัยข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๒๗ **เดือน** สิงหาคม **พ.ศ.** ๒๕๖๗ **ณ** ห้องประชุมทรายทอง (ชั้นล่าง) โรงพยาบาลทรายมูล

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล นายนิมิต ศรีแสน

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่นิติกร

ที่อยู่ (ที่ทำงาน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร เลขที่ ๑/๔ หมู่ที่ - ถนน เทศบาล ๑ ตรอก/ซอย -

ตำบล/แขวง ในเมือง อำเภอ/เขต เมืองยโสธร จังหวัด ยโสธร รหัสไปรษณีย์ ๓๕๐๐๐

E-mail ..... โทรศัพท์.....

การตอบรับ ☑ ยินดีเป็นวิทยากร มีผู้ช่วยวิทยากร/ผู้ติดตาม จำนวน ๑ คน รายชื่อดังต่อไปนี้

๑.นายกิตติพงษ์ บุญจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

☑ วิทยากรฝึกปฏิบัติ ☐ ผู้ติดตาม

๒.....

☐ วิทยากรฝึกปฏิบัติ ☐ ผู้ติดตาม

☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เอกสารประกอบการบรรยาย ☐ มี จัดส่งให้ได้ในวันที่ ..... ☐ ไม่มี

อุปกรณ์ที่ใช้ ☑ Notebook โดย ☐ นำมาเอง ☑ ใช้ PC/notebook คณะผู้จัดโครงการ/กิจกรรม

☑ เครื่องฉายทึบแสง

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

การเดินทาง ☐ ไป-กลับ โดยรถส่วนตัว หมายเลขทะเบียนรถ ..... (ให้คณะฯ จัดที่จอดรถให้)

☐ ไป-กลับ โดยรถรับ-ส่งของคณะผู้จัดโครงการ/กิจกรรม

สถานที่รับ..... เวลา.....น.

สถานที่ส่ง..... เวลา.....น.

☑ อื่นๆ (โปรดระบุ) รถยนต์ส่วนราชการ

อาหาร ☑ ทั่วไป ๒ คน ☐ มังสวิรัติ/เจ ..... คน ☐ มุสลิม ..... คน

เอกสาร/อุปกรณ์ที่ขอให้คณะผู้จัดโครงการ/กิจกรรม จัดเตรียมไว้ในวันจัดกิจกรรม

๑. .....

๒. .....

๓. .....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิต ศรีแสน)

วันที่.....

ผู้ประสานงาน : นายกิตติพงษ์ บุญจันทร์ โทรศัพท์ ๐๘๑๒๖๕๐๔๐๔ E-mail tomkittipong2529@gmail.com

โรงพยาบาลทรายมูล
เลขที่รับ 3325
วันที่ 26 ส.ค. 2567
เวลา 9.00น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร กลุ่มกฎหมาย โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๒๒๓๓ - ๔ ต่อ ๑๐๘

ที่ ยส ๐๐๓๓.๐๐๑/ ๒๙ **วันที่** ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

๑. อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลทรายมูล ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๓๐๕ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทรายทอง (ชั้นล่าง) โรงพยาบาลทรายมูล จึงขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการเพื่อเป็นวิทยากร ให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว และขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการภายในเขตจังหวัด จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑ นายนิมิต ศรีแสน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่นิติกร

๑.๒ นายกิตติพงษ์ บุญจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

๒. การเดินทางไปราชการครั้งนี้เป็นการขออนุมัติไปปฏิบัติราชการ

☑ ในเขตจังหวัดยโสธร วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

○ นอกเขตจังหวัดยโสธร ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☑ และขออนุมัติเดินทางโดยพาหนะ (ระบุ) รถยนต์ราชการ

สั่ง อนุมัติ

.....

.....

.....

(นายบรรจบ แสนสุข)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ลงชื่อ ..... ผู้ขออนุมัติ
(นายนิมิต ศรีแสน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่นิติกร

ลงชื่อ .....
(นางพิมพรรณ พรประสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๔๙๐ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอสรุปรายงานการจัดอบรมตามโครงการกิจกรรม๔ จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบใบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล”

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ได้จัดอบรมตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม”โรงพยาบาลทรายมูล กิจกรรม๔ จัดอบรมให้ความรู้เสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบใบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอสรุปรายงานการจัดอบรมตามโครงการดังกล่าว กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน ผู้เข้าอบรม ๔๐ คน เป็นบุคลากรเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลทรายมูล โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ
๒. เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
๓. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง
๔. เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม
เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา
๕. เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต
เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นงานที่มีความอ่อนไหว ลึกซึ้ง และเข้าถึงได้ยาก กระบวนการพัฒนาต้องใช้ความละเอียดอ่อนกอปรกับวิธีการที่เรียบง่ายและที่สำคัญต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อให้เกิดการยอมรับและพร้อมที่จะให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้วยความเต็มใจ “ความสำเร็จในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไม่ได้อยู่ที่ได้ทำ (มีเงิน มีคน มีแผน) แต่อยู่ที่ทำแล้วได้อะไร (ได้สร้างคุณค่าให้แก่ตนเอง ผู้อื่น และราชการ)”

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม หมายถึง การทำให้ดีให้เจริญ โดยใช้หลักประพฤติปฏิบัติที่ก่อให้เกิดคุณงามความดี

ผู้เขียนนำหลักประพฤติปฏิบัติที่ก่อให้เกิดคุณงามความดี ที่เรียกว่า “หลัก ๔ ก.” มาใช้ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งประกอบด้วย ก.ที่ ๑ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ก.ที่ ๒ หลักการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ก.ที่ ๓ หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี และก.ที่ ๔ หลักการจัดการความรู้ และเสริมด้วยหลักการจูงใจอันเป็นหลักการเพื่อการรักษาคุณงามความดีให้คงอยู่ โดยหลักประพฤติปฏิบัตินี้จะนำมาบูรณาการให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ต้อง**ยึดหลักประพฤติปฏิบัติ**ที่ดีดังที่ได้กล่าวมาแล้ว และต้อง**มีกลยุทธ์**ที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร และประการสำคัญ คือ **บุคลากรขององค์กร** ตั้งแต่ระดับผู้บริหารระดับสูงไปจนถึงเจ้าหน้าที่คนสุดท้ายต้องมีความเข้าใจและยอมรับในบทบาท

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม (Decency)

แนวคิดในการการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

รวบรวมเรียบเรียงโดย กัญญา วีรยวรรธน

การกำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ผู้รับผิดชอบงานควรต้องคิดให้ครอบคลุมทั้งด้านคุณธรรมและจริยธรรม นั่นคือ หลักการคิดและวิธีการปฏิบัติที่ดีงาม ถูกต้อง ตามสภาพสังคม วัฒนธรรม โดยก่อนอื่นคงต้องทำความเข้าใจกับความหมายของคำว่าคุณธรรม และ จริยธรรม ก่อน

คุณธรรม คือ หลักความจริง หลักการปฏิบัติ ประกอบด้วย

1. จริยธรรม มี 2 ความหมาย คือ

1.1. ความประพฤติดีงาม เพื่อประโยชน์สุขแก่ตนและสังคม ซึ่งมีพื้นฐานมาจากหลักศีลธรรมทางศาสนา ค่านิยมทางวัฒนธรรม ประเพณี หลักกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2. การรู้จักไตร่ตรองว่าอะไรควร ไม่ควรทำ

2. จรรยา (etiquette) หมายถึง ความประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติซึ่งสังคมแต่ละสังคม กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวัฒนธรรม ในแต่ละวิชาชีพก็อาจกำหนดบุคลิกภาพ กิริยา วาจาที่บุคคลในวิชาชีพพึงประพฤติปฏิบัติ เช่น ครู แพทย์ พยาบาล ย่อมเป็นผู้ที่พึงสำรวมในกิริยา วาจา ท่าทางที่แสดงออก

3. จรรยาบรรณวิชาชีพ (professional code of ethics) หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงาน แต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียงและฐานะของสมาชิก ทำให้ได้รับความเชื่อถือจากสังคม อาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ได้ เช่น จรรยาบรรณของแพทย์ ก็คือ ประมวลความประพฤติที่วงการแพทย์กำหนดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้เป็นแพทย์ยึดถือปฏิบัติ

4. ศีลธรรม (moral) คำว่า ศีลธรรมถ้าพิจารณาจากรากศัพท์ภาษาละติน Moralis หมายถึง หลักความประพฤติที่ดีสำหรับบุคคลพึงปฏิบัติ ภาษาไทย ศีลธรรมเป็นศัพท์พระพุทธศาสนา หมายถึง ความประพฤติที่ดีที่ชอบหรือ ธรรมในระดับศีล

5. คุณธรรม (virtue) หมายถึงสภาพคุณงานความดีทางความประพฤติและจิตใจ เช่น ความเป็นผู้ไม่กล่าวเท็จโดยหวังประโยชน์ส่วนตน เป็นคุณธรรมประการหนึ่ง อาจกล่าวได้ว่าคุณธรรมคือจริยธรรมแต่ละข้อที่นำมาปฏิบัติจนเป็นนิสัย เช่น เป็นคนซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีความรับผิดชอบ ฯลฯ

6. มโนธรรม (conscience) หมายถึงความรู้สึกผิดชอบชั่วดี ความรู้สึกว่าอะไรควรทำไม่ควรทำ นักจริยศาสตร์เชื่อว่ามนุษย์ทุกคนมีมโนธรรม เนื่องจากบางขณะเราจะเกิดความรู้สึกขัดแย้งในใจระหว่างความรู้สึกต้องการสิ่งหนึ่ง และรู้ว่าควรทำอีกสิ่งหนึ่ง เช่น ต้องการไปดูภาพยนต์กับเพื่อน แต่ก็รู้ว่าควรอยู่เป็นเพื่อน คุณแม่ซึ่งไม่ค่อยสบาย

7. มารยาท มรรยาท กิริยา วาจา ที่สังคมกำหนดและยอมรับว่าเรียบร้อย เช่น สังคมไทยให้เกียรติเคารพผู้ใหญ่ ผู้น้อยย่อมสำรวมกิริยาเมื่ออยู่ต่อหน้าผู้ใหญ่ การระมัดระวังคำพูดโดยใช้ให้เหมาะกับบุคคลตามกาลเทศะ

จริยธรรม คือ กฎเกณฑ์ความประพฤติของมนุษย์ ซึ่งเกิดขึ้นจากธรรมชาติของมนุษย์เอง ความเป็นผู้มีปรีชาญาณ (ปัญญา และ เหตุผล รวมกัน) ทำให้มนุษย์มีมโนธรรม รู้จักแยกแยะความดี ถูก ผิด ควร ไม่ควร

จริยธรรมมีลักษณะ 4 ประการ คือ

1. การตัดสินทางจริยธรรม(moral judgment) บุคคลจะมีหลักการของตนเอง เพื่อตัดสินการกระทำของผู้อื่น
2. หลักการของจริยธรรมและการตัดสินตกลงใจเป็นความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นในตัวบุคคลก่อนที่จะปฏิบัติการต่าง ๆ ลงไป
3. หลักการทางจริยธรรมเป็นหลักการสากลที่บุคคลใช้ตัดสินใจในการการะทำสิ่งต่าง ๆ
4. ทัศนะเกี่ยวกับจริยธรรมได้มาจากความคิดของบุคคลหรืออุดมคติของสังคมจนเกิดเป็นทัศนะในการดำรงชีวิตของตน และของสังคมที่ตนอาศัยอยู่

จะเห็นได้ว่า คุณธรรม หมายถึง หลักของความดี ความงาม ความถูกต้อง ในการแสดงออกทั้งกาย วาจาใจ ของแต่ละบุคคล ซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักประจำใจในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย ซึ่งอาจส่งผลให้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข จะทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

จริยธรรม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติของบุคคลที่แสดงออกถึงความดีงามทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม เพื่อให้เกิดความสงบสุข ความเจริญรุ่งเรือง เป็นประโยชน์ต่อสังคมและต่อการพัฒนาประเทศชาติ

จากความหมายของคำว่าคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าว เพื่อให้การพัฒนาคนให้เป็นคนดี คนเก่ง จึงได้มีนักวิชาการนักคิดของไทยพยายามสรุปแนวทางเป็นกรอบสำหรับการพัฒนาคน เรียกว่าทฤษฎีต้นไม้จริยธรรมขึ้น

คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน

คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงานมความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่นิยมชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบ
๒. ช่วยให้มีสติสัมปชัญญะอยู่ตลอดเวลา
๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนมากขึ้น
๕. ช่วยให้มนุษย์นำความรู้และประสบการณ์มาสร้างสรรค์แต่สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมความเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจิญไปพร้อม ๆ กัน

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรมสำคัญที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรู้ทางประสาทสัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง
๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร
๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความมุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ
๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกลำดับ ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม
๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้
๖. ความมีน้ำใจ คือ ปรารถนาดี มีไมตรีจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสุข และช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นทุกข์
๗. ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด
๘. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่งที่ดีงาน เหมาะสม และยอมรับ

การทำงานหรือการประกอบอาชีพต่าง ๆ จะเน้นในเรื่องของจริยธรรมที่มีความแตกต่างกันดังนี้

จริยธรรมในการทำงานทั่วไป

จริยธรรมที่นำมาซึ่งความสุขความเจริญในการทำงานและการดำรงชีวิต เรียกว่า มงคล ๓๘ ประการ มงคลชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงานมีดังนี้

๑. ชำนาญในวิชาชีพของตน (มงคลชีวิตข้อที่ ๘) เป็นการนำความรู้ที่เล่าเรียน ฝึกฝน อบรม มาปฏิบัติให้เกิดความชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้
๒. ระเบียบวินัย (มงคลชีวิตข้อที่ ๙) การฝึกกาย วาจาให้อยู่ในระเบียบวินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็นแบบแผน
๓. กล่าววาจาดี(มงคลชีวิตข้อที่ ๑๐) คือ วจีสุจริต ๔ ประการ ได้แก่ ความจริง คำประสาน สามัคคี คำสุภาพ คำมีประโยชน์
๔. ทำงานไม่คั่งค้างสับสน (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๔) ลักษณะการทำงานของคนโดยทั่วไปมี ๒ แบบ คือ

- การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยาบยุ่งเหยิง ทำงานไม่สำเร็จ
- การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็มฝีมือ และทำงานให้เสร็จ

จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณเกิดขึ้นเพื่อมุ่งให้คนในวิชาชีพมีประสิทธิภาพ ให้เป็นคนดีในการบริการวิชาชีพ ให้คนในวิชาชีพมีเกียรติศักดิ์ศรีที่มีกฎเกณฑ์มาตรฐานจรรยาบรรณ

จรรยาบรรณ มีความสำคัญและจำเป็นต่อทุกอาชีพ ทุกสถาบัน และหน่วยงาน เพราะเป็นที่ยึดเหนี่ยวควบคุมการประพฤติ ปฏิบัติด้วยความดีงาม

ความสำคัญของจรรยาบรรณ

เพื่อให้มนุษย์สามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงต้องมีกฎ กติกา มารยาท ของการอยู่ร่วมกัน ในสังคมที่เจริญแล้วไม่มองแต่ความเจริญทางวัตถุ

จริยธรรมในการทำงานผู้บริหาร

๑. มีหิริโอตตัปปะ
๒. เว้นอคติ ๔ ประการ
๓. มีพรหมวิหาร ๔
๔. มีสังคหวัตถุ ๔

จริยธรรมของผู้ประกอบอาชีพค้าขาย

๑. ตาดี หมายถึง รู้จักสินค้า ดูของเป็น สามารถคำนวณราคา กะต้นทุน เก็งกำไรได้แม่นยำ
๒. จัดเจนธุรกิจ หมายถึง รู้จักแหล่งซื้อขายสินค้า รู้ความเคลื่อนไหวและความต้องการของตลาด
๓. พ้อมด้วยแหล่งทุนเป็นที่อาศัย หมายถึงเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจในหมู่แหล่งลงทุนใหญ่ ๆ

จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณวิชาชีพ หมายถึง กฎเกณฑ์หรือแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่ผู้ประกอบอาชีพแต่ละอาชีพกำหนดขึ้นเพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติ ชื่อเสียง ฐานะของสมาชิกและวงการวิชาชีพนั้น ๆ ของสมาชิกที่ประกอบอาชีพนั้น ๆ

บทความเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) คืออะไร ?

ผลประโยชน์ทับซ้อน(Conflict of Interest : COI)

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติ มิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ

ความหมาย : สำนักงาน ก.พ.

สถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล (ไม่ว่าจะเป็นนักการเมืองข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร) มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้อง จนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใดพฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทาความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ(ประโยชน์ของส่วนรวม)แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองไทยเปลี่ยนไป จากเดิมที่นักการเมืองและนักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือในอดีต นักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้นักการเมืองช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้น มิได้รับการตอบสนองจากนักการเมืองทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจานวนมากแก่นักการเมือง ในปัจจุบันนักธุรกิจจึงใช้วิธี การเข้ามาเล่นการเมืองเองเพื่อให้ตนเองสามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎเกณฑ์ต่างๆ ในสังคมได้และที่สำคัญคือทาให้ข้าราชการต่างๆ ต้องปฏิบัติตามคาสั่ง

ผลประโยชน์ทับซ้อน ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง

๑. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผลประโยชน์ขัดกัน

นิยามศัพท์และแนวคิดสำคัญ

ผลประโยชน์ส่วนตน (private interest) “ผลประโยชน์” คือ สิ่งใดๆ ที่มีผลต่อบุคคล/กลุ่ม ไม่ว่าในทางบวกหรือลบ “ผลประโยชน์ส่วนตน” ไม่ได้ครอบคลุมเพียงผลประโยชน์ด้านการงานหรือธุรกิจของ

เจ้าหน้าที่ แต่รวมถึงคนที่ติดต่อสัมพันธ์ด้วย เช่น เพื่อน ญาติ คู่แข่ง ศัตรู เมื่อใดเจ้าหน้าที่ประสงค์จะให้คนเหล่านี้ได้หรือเสียประโยชน์ เมื่อนั้นก็ถือว่ามีเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนมาเกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์ส่วนตน มี ๒ ประเภท คือ ที่เกี่ยวกับเงิน (pecuniary) และที่ไม่เกี่ยวกับเงิน (non-pecuniary)

๑. ผลประโยชน์ส่วนตนที่เกี่ยวกับเงิน ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มาซึ่งเงินทองเท่านั้น แต่ยังเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประโยชน์หรือปกป้องการสูญเสียของสิ่งที่มีอยู่แล้ว เช่น ที่ดิน หุ้น ตำแหน่งในบริษัทที่รับงานจากหน่วยงาน รวมถึงการได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปตัวเงิน เช่น สัมปทาน ส่วนลดของขวัญ หรือของที่แสดงน้ำใจไมตรีอื่นๆ

๒. ผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว หรือกิจกรรมทางสังคมวัฒนธรรมอื่น ๆ เช่น สถาบันการศึกษา สมาคม ลัทธิ แนวคิด มักอยู่ในรูปความลาเอียง/อคติ/เลือกที่รักมักที่ชัง และมีข้อสังเกตว่าแม้แต่ความเชื่อ/ความคิดเห็นส่วนตัวก็จัดอยู่ในประเภทนี้

หน้าที่สาธารณะ (public duty) หน้าที่สาธารณะของผู้ที่ทางานให้ภาครัฐคือ การให้ความสำคัญอันดับต้นแก่ประโยชน์สาธารณะ (public interest) คนเหล่านี้ไม่จำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงคนอื่น ๆ ที่ทางานให้ภาครัฐ เช่น ที่ปรึกษา อาสาสมัคร

ผลประโยชน์สาธารณะ คือประโยชน์ของชุมชนโดยรวม ไม่ใช่ผลรวมของผลประโยชน์ของปัจเจกบุคคล และไม่ใช่ผลประโยชน์ของกลุ่มคน การระบุผลประโยชน์สาธารณะไม่ใช่เรื่องง่าย แต่ในเบื้องต้นเจ้าหน้าที่ภาครัฐสามารถให้ความสำคัญอันดับต้นแก่สิ่งนี้ โดย

- ทำงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ
- ทำงานตามหน้าที่ตามกรอบและมาตรฐานทางจริยธรรม
- ระบุผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตนเองมีหรืออาจจะมีและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความสำคัญอันดับต้นแก่ผลประโยชน์สาธารณะ มีความคาดหวังว่าเจ้าหน้าที่ต้องจากัดขอบเขตที่ประโยชน์ส่วนตนจะมามีผลต่อความเป็นกลางในการทำหน้าที่
- หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- หลีกเลี่ยงการกระทำ/กิจกรรมส่วนตนที่อาจทำให้คนเห็นว่าได้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน
- หลีกเลี่ยงการใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ป้องกันข้อครหาว่าได้รับผลประโยชน์ที่ไม่สมควรจากการใช้อำนาจหน้าที่
- ไม่ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหรือข้อมูลภายในที่ได้ขณะอยู่ในตำแหน่ง ขณะที่ไปหาตำแหน่งงานใหม่

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) องค์กรสากล คือ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) นิยามว่าเป็นความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน มี ๓ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง (actual) มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น (perceived & apparent) เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่คนเห็นว่ามีแต่จริงๆ อาจไม่มีก็ได้ ถ้าจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทนี้อย่างขาดประสิทธิภาพ ก็อาจนามาซึ่งผลเสียไม่

น้อยกว่าการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ข้อนี้แสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่เพียงแต่จะต้องประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมเท่านั้น แต่ต้องทาให้คนอื่น ๆ รับรู้และเห็นด้วยว่าไม่ได้รับประโยชน์เช่นนั้นจริง

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ (potential) ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจจะทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต

<u>หน้าที่ทับซ้อน</u> (conflict of duty) หรือผลประโยชน์เบียดซ้อนกัน (competing interests) มี ๒ ประเภท

๑. ประเภทแรก เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่ง เช่น เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และ เป็นคณะกรรมการด้านระเบียบวินัยประจาหน่วยงานด้วย ปัญหาจะเกิดเมื่อไม่สามารถแยกแยะบทบาทหน้าที่ทั้งสองออกจากกันได้อาจทาให้ทางานไม่มีประสิทธิภาพ หรือแม้กระทั่งเกิดความผิดพลาดหรือผิดกฎหมาย ปกติหน่วยงานมักมีกลไกป้องกันปัญหานี้โดยแยกแยะบทบาทหน้าที่ต่างๆ ให้ชัดเจน แต่ก็ยังมีปัญหาได้โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีกาลังคนน้อยหรือมีเจ้าหน้าที่บางคนเท่านั้นที่สามารถทางานบางอย่างที่คนอื่นๆ ทาไม่ได้ คนส่วนใหญ่ไม่ค่อยห่วงปัญหานี้กันเพราะดูเหมือนไม่มีเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนมาเกี่ยวข้อง

๒. ประเภทที่สอง เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่งบทบาท และการทาบทบาทหน้าที่ ในหน่วยงานหนึ่งนั้น ทาให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างที่อาจนามาใช้เป็นประโยชน์แก่การทาบทบาทหน้าที่ให้แก่ อีกหน่วยงานหนึ่งได้ ผลเสียคือ ถ้านาข้อมูลมาใช้ก็อาจเกิดการประพฤติมิชอบหรือความลาเอียง/อคติต่อคนบางกลุ่ม

ควรถือว่าหน้าที่ทับซ้อนเป็นปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนด้วย เพราะว่ามีหลักการจัดการแบบเดียวกัน นั่นคือ การตัดสินใจทาหน้าที่ต้องเป็นกลางและกลไกการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนก็สามารถนามาจัดการกับหน้าที่ทับซ้อนได้

ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Public Interests) หมายถึง สิ่งใดก็ตามที่ให้ประโยชน์สุขแก่บุคคลทั้งหลายในสังคม ผลประโยชน์สาธารณะ ยังหมายรวมถึงหลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict Of Interests) เป็นสถานการณ์ที่บุคคลในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่มหรือพวกพ้อง ซึ่งเป็นการละเมิดทางจริยธรรม และส่งผลกระทบหรือความเสียหายต่อประโยชน์สาธารณะ คำอื่นที่มีความหมายถึงความขัดแย้งกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ได้แก่ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ และรวมถึงคอร์รัปชั่นเชิงนโยบาย คอร์รัปชั่นสีเทา

การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interest

- รับผลประโยชน์ (Accepting Benefits)คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าพนักงานสรรพากรแล้วรับเงินจากผู้มา เสียภาษี หรือเป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อแล้วไปรับไม้กอล์ฟจากร้านค้า เป็นต้น

- ใช้อิทธิพล (Influence Peddling)เป็นการเรียกผลตอบแทนในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม

- **ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ส่วนตน (Using employer's property for private advantage)**ได้แก่ การใช้รถราชการ หรือใช้คอมพิวเตอร์ของราชการทางานส่วนตัว เป็นต้น

- **ใช้ข้อมูลลับของราชการ (Using confidential information)**เช่น รู้ว่าราชการจะตัดถนน แล้วรีบชิงไปซื้อที่ดักหน้าไว้ก่อน

- **รับงานนอก (Outside employment or moonlighting)**ได้แก่ การเปิดบริษัทหากินซ้อนบริษัทที่ตนเองทำงาน เช่น เป็นพนักงานขายแอบเอาสินค้าตัวเองมาขายแข่ง หรือเช่นนักบัญชีที่รับงานส่วนตัวจนไม่มีเวลาทำงานบัญชีในหน้าที่ให้ราชการ

- **ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง (Post Employment)**เป็นการไปทางานให้ผู้อื่นหลังออกจากงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลที่เดิมมาชิงงาน หรือเอาประโยชน์โดยไม่ชอบธรรม เช่น เอาความรู้ในนโยบายและแผนของธนาคารชาติไปช่วยธนาคารเอกชนหลังเกษียณ

<u>ตัวอย่างประโยชน์ทับซ้อน</u>

- หาประโยชน์ให้ตนเอง
- รับประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่
- ใช้อิทธิพลเรียกผลตอบแทน
- ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ของตน
- ใช้ข้อมูลความลับ เพื่อแสวงประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
- รับงานนอก แล้วส่งผลเสียให้งานในหน้าที่
- ทำงานหลังออกจากตำแหน่งและเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท
- การให้ของขวัญ ของกำนัล เพื่อหวังความก้าวหน้า
- ให้ทิปพนักงานโรงแรมเพื่อหวังการบริการที่ดีกว่าลูกค้ารายอื่น
- ช่วยให้ญาติมิตรทำงานในหน่วยที่ตนมีอำนาจ
- ซื้อขายตำแหน่ง จ่ายผลประโยชน์ เพื่อความเจริญก้าวหน้าของตน

มาตรา ๘๓

ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) **ต้องไม่รายงานเท็จ**ต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดย**ปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย**

(๒) **ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน** เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วครั้งคราว

(๓) **ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่**ราชการของตน**หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น**

(๔) **ต้องไม่ประมาทเลินเล่อ**ในหน้าที่ราชการ

(๕) **ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์**อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

(๖) **ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท**

(๗) **ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกัน**ในการปฏิบัติราชการ

(๘) **ต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ**ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๙) **ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อ**ราชการ

(๑๐) ไม่กระทำการอื่นใดตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

มาตรา ๘๔

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามมาตรา ๘๑ และมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย

มาตรา ๘๕

การกระทำผิดวินัยในลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) **ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต**

(๒) **ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง**

(๓) **ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบ**ของทางราชการ

(๔) **กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง**

(๕) **ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง หรือทำร้ายประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง**

(๖) **กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก**โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือให้รับโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก **เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ**

(๗) ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(๘) ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๐ วรรคสอง และมาตรา ๘๒ (๑๑) หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ (๑๐) ที่มีกฎ ก.พ. กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๖

กฎ ก.พ. ตามมาตรา ๘๐ วรรคสอง มาตรา ๘๒ (๑๑) มาตรา ๘๓ (๘) และ (๑๐) และมาตรา ๘๕ (๘) ให้ใช้สำหรับการกระทำที่เกิดขึ้นภายหลังจากที่กฎ ก.พ. ดังกล่าวใช้บังคับ

มาตรา ๘๗

ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

มาตรา ๘๘

ข้าราชการพลเรือนสามัญ**ผู้ใดกระทำผิดวินัย จะต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษ**ตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๗ การดำเนินการทางวินัย**โทษทางวินัยมี ๕ สถาน** ดังต่อไปนี้

(๑) ภาคทัณฑ์

(๒) ตัดเงินเดือน

(๓) ลดเงินเดือน

(๔) ปลดออก

(๕) ไล่ออก

มาตรา ๘๙

การลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญให้ทำเป็นคำสั่ง ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิดและต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ โดยในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยในกรณีใดและตามมาตราใด

หมวด ๗
การดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๙๐

เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัย **ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบโดยเร็ว** และให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้โดยเร็วด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ

ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่สุจริตให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย

อำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ตามหมวดนี้ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่ำลงไปปฏิบัติแทนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดก็ได้

มาตรา ๙๑

เมื่อได้รับรายงานตามมาตรา ๙๐ หรือความดังกล่าวปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่ง**มีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **รีบดำเนินการหรือสั่งให้ดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยก็ให้ยุติเรื่องได้**

ในกรณีที่เห็นว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัย**โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้ดำเนินการต่อไปตามมาตรา ๙๒ หรือมาตรา ๙๓** แล้วแต่กรณี

มาตรา ๙๒

ในกรณีที่ผลการสืบสวนหรือพิจารณาตามมาตรา ๙๑ **ปรากฏว่ากรณีมีมูลถ้าความผิดนั้น<u>มิใช่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง</u> และได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาแล้วผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหา ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษตามควรแก่กรณีโดยไม่ตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้**

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง **ถ้าผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหา ให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวสั่งยุติเรื่อง**

มาตรา ๙๓

ในกรณีที่ผลการสืบสวนหรือพิจารณาตามมาตรา ๙๑ **ปรากฏว่ากรณีมีมูลอันเป็น<u>ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง</u> ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน** ในการสอบสวนต้องแจ้งข้อกล่าวหาและ**สรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบพร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา เมื่อคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการเสร็จ ให้รายงานผลการสอบสวนและความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗

ถ้า**ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหา ให้สั่งยุติเรื่อง** แต่**ถ้าเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิด**ตามข้อกล่าวหา **ให้ดำเนินการต่อไปตามมาตรา ๙๖ หรือมาตรา ๙๗** แล้วแต่กรณี

มาตรา ๙๔

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสำหรับกรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งต่างกัน หรือต่างกรมหรือต่างกระทรวงกันถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกันให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในกรมเดียวกัน ที่อธิบดีหรือปลัดกระทรวงถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ให้ปลัดกระทรวงหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวง แล้วแต่กรณีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(๒) สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญต่างกรมในกระทรวงเดียวกันถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกัน ให้ปลัดกระทรวงเป็นผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เว้นแต่เป็นกรณีที่ปลัดกระทรวงถูกกล่าวหาร่วมด้วย ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเป็นผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(๓) สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญต่างกระทรวงกันถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกัน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เว้นแต่เป็นกรณีที่มีผู้ถูกกล่าวหาดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงร่วมด้วย ให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(๔) สำหรับกรณีอื่น ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

มาตรา ๙๕

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

ในกรณีที่เป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จะดำเนินการทางวินัยโดยไม่ต้องสอบสวนก็ได้

มาตรา ๙๖

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด**กระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง** ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ **สั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนหรือลดเงินเดือนตามควรแก่กรณี**ให้เหมาะสมกับความผิด

ในกรณีมีเหตุอันควรลดหย่อน จะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการ**ลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย**

ในกรณีกระทำ**ผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควรงดโทษ จะงดโทษให้โดยให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้**

การลงโทษตามมาตรานี้ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะมีอำนาจสั่งลงโทษผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาในสถานโทษและอัตราโทษใดได้เพียงใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

มาตรา ๙๗

ภายใต้บังคับวรรคสอง ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด**กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ลงโทษปลดออกหรือไล่ออกตามความร้ายแรงแห่งกรณี ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลดโทษลงต่ำกว่าปลดออก**

ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนหรือผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง หรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๙๔ เห็นว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ส่งเรื่องให้ อ.ก.พ. จังหวัด อ.ก.พ. กรม หรือ อ.ก.พ. กระทรวง ซึ่งผู้ถูกกล่าวหาสังกัดอยู่ แล้วแต่กรณี พิจารณา เมื่อ อ.ก.พ. ดังกล่าวมีมติเป็นประการใด

ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ.

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ไม่ใช้อำนาจตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง มาตรา ๙๔ หรือมาตรานี้ ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๕๗ ระดับเหนือขึ้นไปมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง มาตรา ๙๔ หรือมาตรานี้ได้

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออก ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้นลาออกจากราชการ

มาตรา ๙๘

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด**ให้ข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยานต่อผู้มีหน้าที่สืบสวนสอบสวนหรือตรวจสอบ**ตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ **อันเป็นประโยชน์และเป็นผลดียิ่งต่อทางราชการ ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษได้**

ข้าราชการพลเรือนสามัญ**ผู้ใดอยู่ในฐานะที่อาจจะถูกกล่าวหาว่าร่วมกระทำผิดวินัย**กับข้าราชการอื่น **ให้ข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา หรือให้ถ้อยคำต่อบุคคลหรือคณะบุคคล**ตามความในวรรคหนึ่งเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัยที่ได้กระทำมา **จนเป็นเหตุให้มีการสอบสวนพิจารณาทางวินัยแก่ผู้เป็นต้นเหตุ**แห่งการกระทำผิด **ผู้บังคับบัญชาอาจใช้ดุลพินิจกันผู้นั้นไว้เป็นพยานหรือพิจารณาลดโทษทางวินัย**ตามควรแก่กรณีได้

ข้าราชการพลเรือนสามัญ**ผู้ใดให้ข้อมูลหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยาน**ตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองอัน**เป็นเท็จให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย**

หลักเกณฑ์และวิธีการการให้บำเหน็จความชอบ การกันเป็นพยาน การลดโทษ และการให้ความคุ้มครองพยาน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการคุ้มครองพยานตามวรรคสี่ จะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. หรือผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะดำเนินการย้าย โอน หรือดำเนินการอื่นใดโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมหรือเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของข้าราชการผู้นั้น และไม่ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือกระบวนการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ก็ได้

มาตรา ๙๙

ให้กรรมการสอบสวนตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาและให้มีอำนาจเช่นเดียวกับพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเพียงเท่าที่เกี่ยวกับอำนาจและหน้าที่ของกรรมการสอบสวนและโดยเฉพาะให้มีอำนาจดังต่อไปนี้ด้วยคือ

(๑) เรียกให้กระทรวง กรม ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๒) เรียกผู้ถูกกล่าวหาหรือบุคคลใดๆ มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

มาตรา ๑๐๐

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาเป็นหนังสือว่ากระทำหรือละเว้นกระทำการใดที่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ถ้าเป็นการกล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นหรือต่อผู้มีหน้าที่สืบสวนสอบสวนหรือตรวจสอบตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ หรือเป็นการกล่าวหาโดยผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น หรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญาอันมิใช่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เกี่ยวกับราชการหรือความผิดลหุโทษ **แม้ภายหลังผู้นั้นจะออกจากราชการไปแล้ว โดยมิใช่เพราะเหตุตาย ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยมีอำนาจดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาและดำเนินการทางวินัยตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ต่อไปได้เสมือนว่าผู้นั้นยังมิได้ออกจากราชการ** แต่**ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ**ตามมาตรา ๕๗ **ต้องดำเนินการสอบสวน**ตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง **ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากราชการ**

ในกรณีตามวรรคหนึ่งถ้าผลการสอบสวนพิจารณาปรากฏว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ให้งดโทษ

มาตรา ๑๐๑

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ มีอำนาจสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนหรือพิจารณา หรือผลแห่งคดีได้

ถ้าภายหลังปรากฏผลการสอบสวนหรือพิจารณาว่าผู้นั้นมิได้กระทำผิดหรือกระทำผิดไม่ถึงกับจะถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก และไม่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งตามเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกันหรือในตำแหน่งประเภทและระดับที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

เมื่อได้มีการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดพักราชการหรือออกจากราชการไว้ก่อนแล้วภายหลังปรากฏว่าผู้นั้นมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงในกรณีอื่นอีก ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ มีอำนาจดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณา และแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามมาตรา ๙๓ ตลอดจนดำเนินการทางวินัยตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ต่อไปได้

ในกรณีที่สั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนกลับเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนออกจากราชการด้วยเหตุอื่นที่มิใช่เป็นการลงโทษเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้ผู้นั้นมีสถานภาพเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตลอดระยะเวลาระหว่างที่ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเสมือนว่าผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ

เงินเดือน เงินอื่นที่จ่ายเป็นรายเดือน และเงินช่วยเหลืออย่างอื่น และการจ่ายเงินดังกล่าวของผู้ถูกสั่งพักราชการ และผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

การสั่งพักราชการให้สั่งพักตลอดเวลาที่สอบสวนหรือพิจารณา เว้นแต่ผู้ถูกสั่งพักราชการผู้ใดได้ร้องทุกข์ตามมาตรา ๑๒๒ และผู้มีอำนาจพิจารณาคำร้องทุกข์เห็นว่าสมควรสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนการสอบสวนหรือพิจารณาเสร็จสิ้นเนื่องจากพฤติการณ์ของผู้ถูกสั่งพักราชการไม่เป็นอุปสรรคต่อการสอบสวนหรือพิจารณา และไม่ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยต่อไป หรือเนื่องจากการดำเนินการทางวินัยได้ล่วงพ้นหนึ่งปีนับแต่วันพักราชการแล้วยังไม่แล้วเสร็จและผู้ถูกสั่งพักราชการไม่มีพฤติกรรมดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจสั่งพักราชการสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนการสอบสวนหรือพิจารณาเสร็จสิ้น

ให้นำความในวรรคหกมาใช้บังคับกับกรณีถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสั่งพักราชการ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนระยะเวลาให้พักราชการและให้ออกจากราชการไว้ก่อน การให้กลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้ารับราชการและการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนหรือพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

มาตรา ๑๐๒

การลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการที่มีกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการโดยเฉพาะ ในกรณีเป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงตามพระราชบัญญัตินี้จะลงโทษตามพระราชบัญญัตินี้หรือลงทัณฑ์หรือลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการนั้นอย่างใดอย่างหนึ่งตามควรแก่กรณีและพฤติการณ์ก็ได้ แต่ถ้าเป็นกรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ว่าจะได้ลงทัณฑ์หรือลงโทษตามกฎหมายดังกล่าวแล้วหรือไม่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๐๓

เมื่อผู้บังคับบัญชาได้สั่งลงโทษตามพระราชบัญญัตินี้หรือลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการโดยเฉพาะ หรือสั่งยุติเรื่อง หรืองดโทษแล้ว ให้รายงาน อ.ก.พ. กระทรวงซึ่งผู้ถูกดำเนินการทางวินัยสังกัดอยู่เพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นกรณีดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการต่างกระทรวงกัน หรือกรณีดำเนินการทางวินัยตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง ตามมาตรา ๙๗ วรรคสอง ให้รายงาน ก.พ. ทั้งนี้ ตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด

ในกรณีที่ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ ก.พ. เห็นว่าการดำเนินการทางวินัยเป็นการไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม หากมีมติเป็นประการใด ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ ก.พ. มีมติ

ในกรณีตามวรรคสองและในการดำเนินการตามมาตรา ๑๐๔ ให้ ก.พ. มีอำนาจสอบสวนใหม่หรือสอบสวนเพิ่มเติมได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๙๕

มาตรา ๑๐๔

ในการดำเนินการของ อ.ก.พ. กระทรวงตามมาตรา ๙๗ วรรคสอง หรือมาตรา ๑๐๓ วรรคสอง หากผู้แทน ก.พ. ซึ่งเป็นกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวงดังกล่าวเห็นว่าการดำเนินการของผู้บังคับบัญชาหรือมติ อ.ก.พ. กระทรวง เป็นการไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้หรือปฏิบัติไม่เหมาะสม ให้รายงาน ก.พ. เพื่อพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป และเมื่อ ก.พ. มีมติเป็นประการใด ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ ก.พ. มีมติ ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้ถูกลงโทษได้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษของผู้บังคับบัญชาต่อ ก.พ.ค. ในกรณีเช่นนี้ให้ ก.พ. แจ้งมติต่อ ก.พ.ค.เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์

มาตรา ๑๐๕

เมื่อมีกรณีเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ หรือยกโทษ ให้ผู้สั่งมีคำสั่งใหม่ และในคำสั่งดังกล่าวให้สั่งยกเลิกคำสั่งลงโทษเดิม พร้อมทั้งระบุวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับโทษที่ได้รับไปแล้ว ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

มาตรา ๑๐๖

ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งโอนมาตามมาตรา ๖๔ ผู้ใดมีกรณีกระทำผิดวินัยอยู่ก่อนวันโอนมาบรรจุ ให้ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นดำเนินการทางวินัยตามหมวดนี้โดยอนุโลม แต่ถ้าเป็นเรื่องที่อยู่ในระหว่างการสืบสวนหรือพิจารณา หรือสอบสวนของผู้บังคับบัญชาเดิมก่อนวันโอนก็ให้สืบสวนหรือพิจารณา หรือสอบสวนต่อไปจนเสร็จ แล้วส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นพิจารณาดำเนินการต่อไปตามหมวดนี้โดยอนุโลม แต่ทั้งนี้ในการสั่งลงโทษทางวินัยให้พิจารณาตามความผิดและลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการที่โอนมานั้น แล้วแต่กรณี

หน้าที่ของการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญ สนับสนุนและเป็นแบบอย่าง ผู้ให้การพัฒนาต้องมีความรู้ในหลักการเชิงทฤษฎี มีความเข้าใจในเชิงปฏิบัติ มีความศรัทธาในคุณงามความดี และลงมือทำด้วย “หัวใจ” ที่เต็มเปี่ยมด้วย “ความรัก” ผู้รับการพัฒนาต้องเข้าใจ ยอมรับพร้อมที่จะเข้าสู่การพัฒนาด้วยความสมัครใจ

กลยุทธ์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมจะต้องดำเนินไปด้วยวิธีที่สร้างสรรค์ เรียบง่าย ไม่เพิ่มภาระงาน และค่อยเป็นค่อยไปในลักษณะการซึมซับเพื่อให้ฝังลึกในจิตใจ ทั้งนี้ ความผลสำเร็จในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมที่แท้จริงไม่ใช่เพียงแค่การบรรลุเป้าหมายตามที่คาดหวังไว้ แต่ต้องรักษาความมีคุณธรรม จริยธรรมให้คงอยู่และดำเนินไปอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

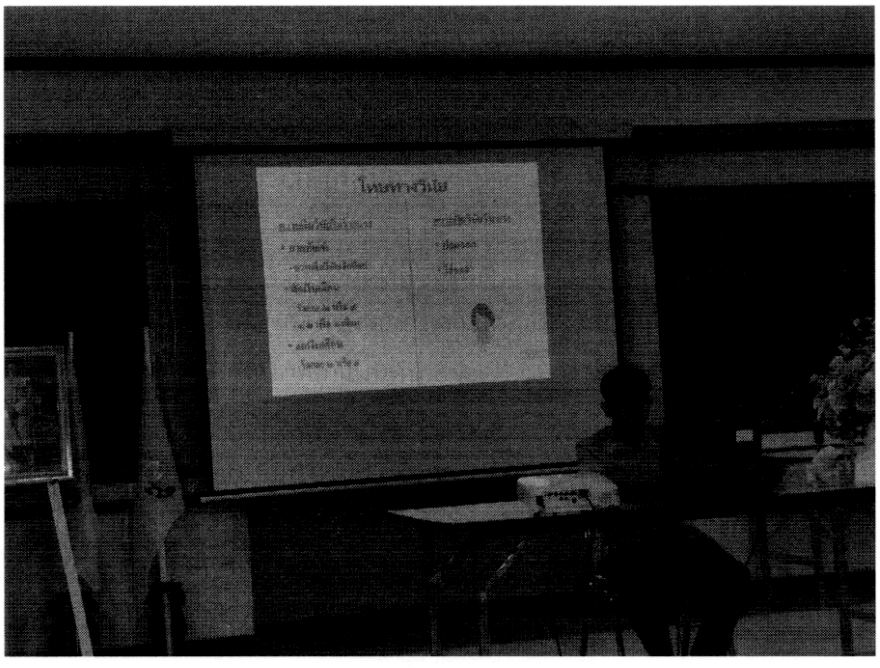
ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

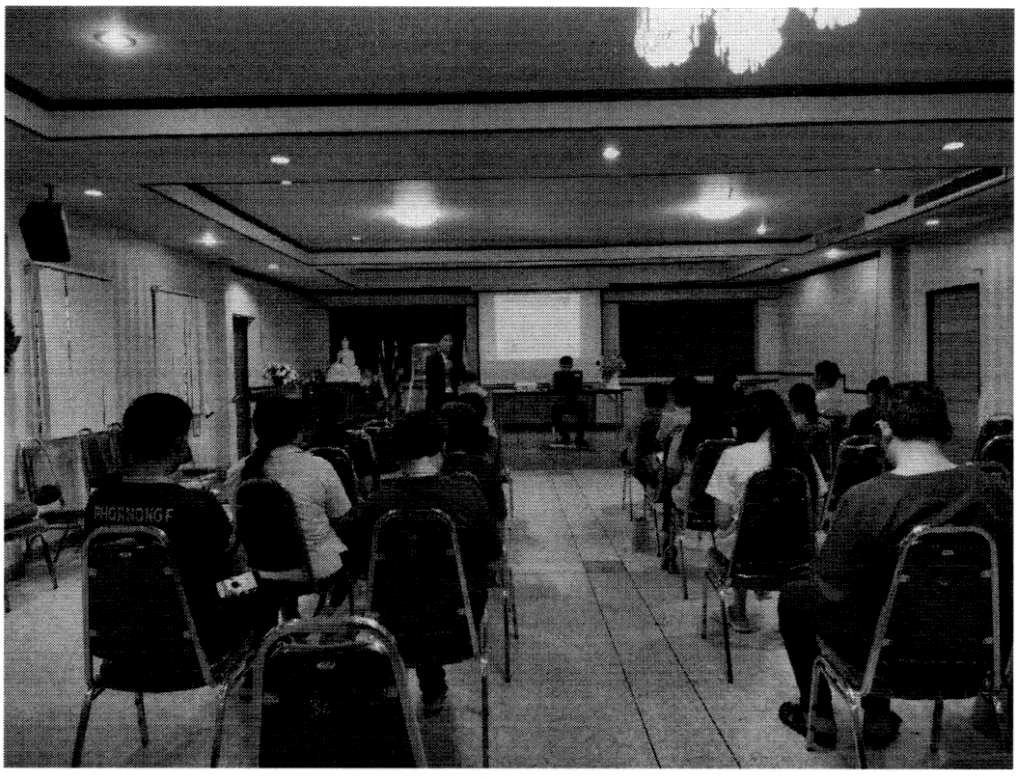
๑. ความศรัทธาในคุณงามความดี
๒. การให้ความสำคัญ สนับสนุน และการเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชา
๓. การมีส่วนร่วมและความเสียสละ
๔. การประพฤติปฏิบัติด้วยจิตสำนึกที่ดี
๕. การธำรงไว้ซึ่งความยั่งยืนในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

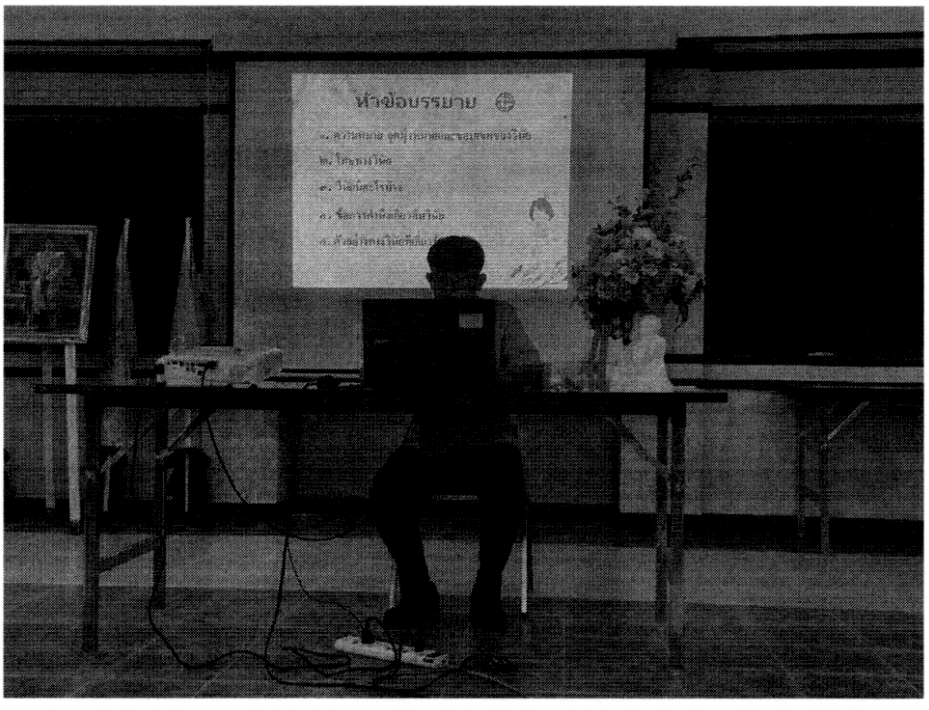
สรุป

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ไม่ใช่เป็นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม แต่เป็นการปลูกจิตสำนึกให้รู้สึกผิดชอบชั่วดี ตระหนักในคุณงามความดี และสามารถสร้างคุณค่าให้แก่ตนเอง ผู้อื่น และราชการเพื่อยังประโยชน์ให้แก่แผ่นดิน

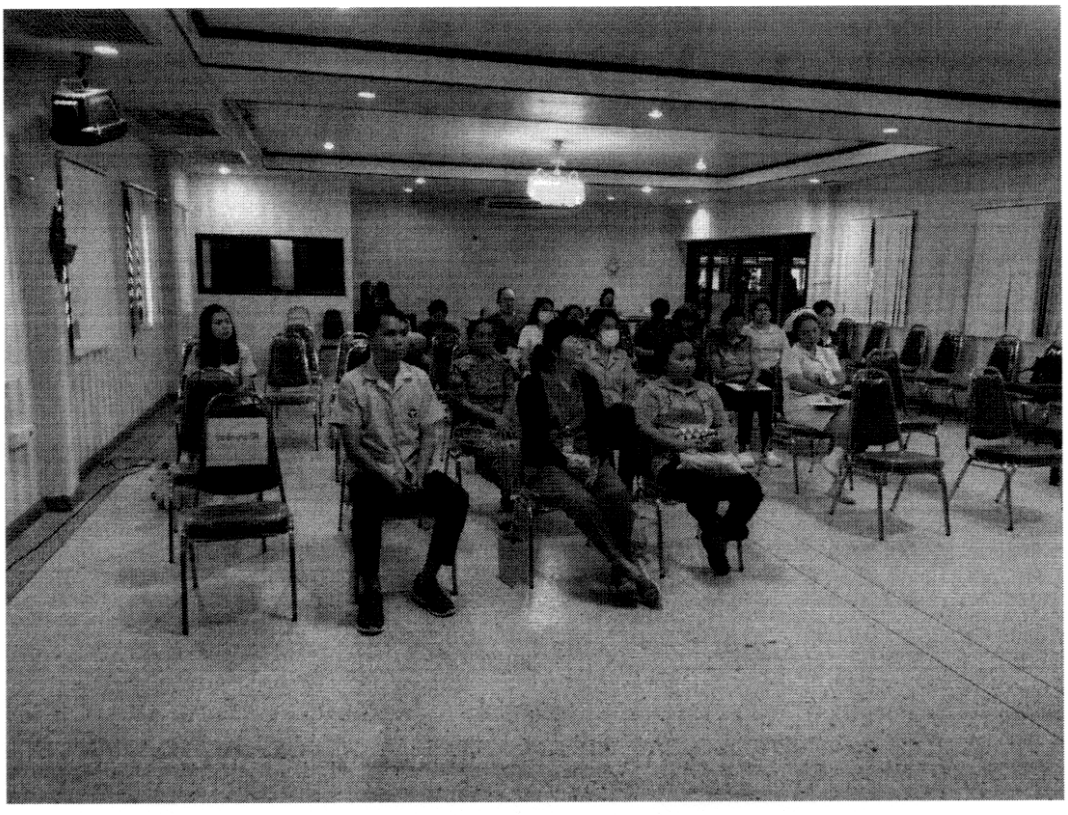
และกิจกรรมการ มอบเกียรติบัตร คนดีสรีทรายมูล เพื่อส่งเสริมการทำความดีด้วยหัวใจ
เป็นการ ชื่นชมแชร์ เรื่องราวดีๆ ผ่านสื่อต่าง ๆ บอกเล่าเรื่องราวความดี ที่ได้กระทำ ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
ให้ทุกลุ่มงาน เขียนเรื่องราวการทำความดีด้วยหัวใจ ภายใต้ คุณธรรม ๕ ประกาศ เพื่อมอบใบประกาศ เกียรติบัตร คนดีศรีทรายมูล






หัวข้อบรรยาย


ทรายมูล



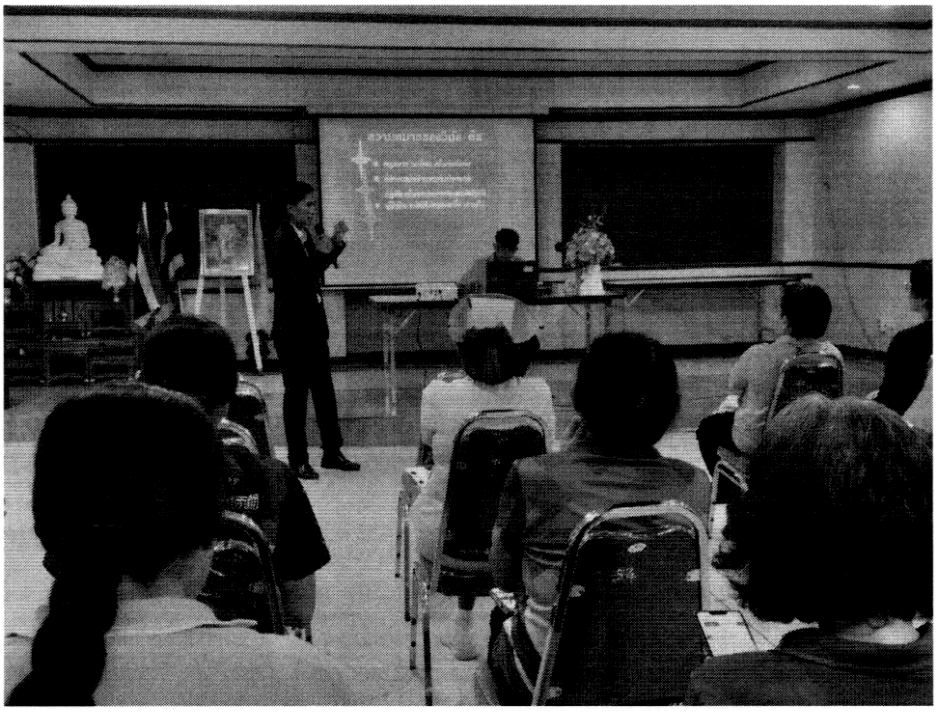




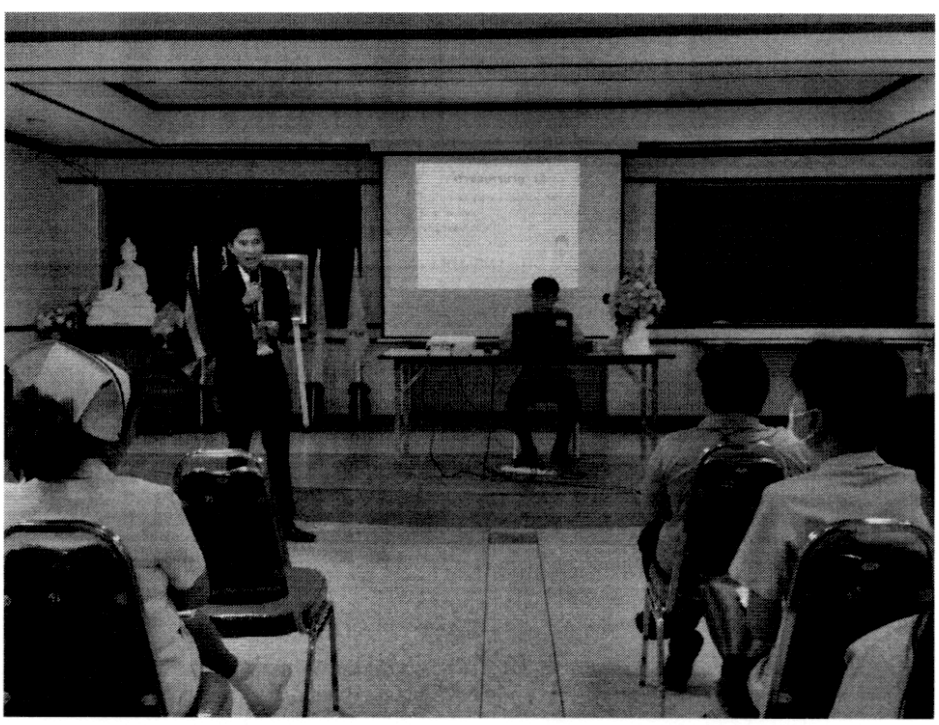

คปสอ.ทรายมูล









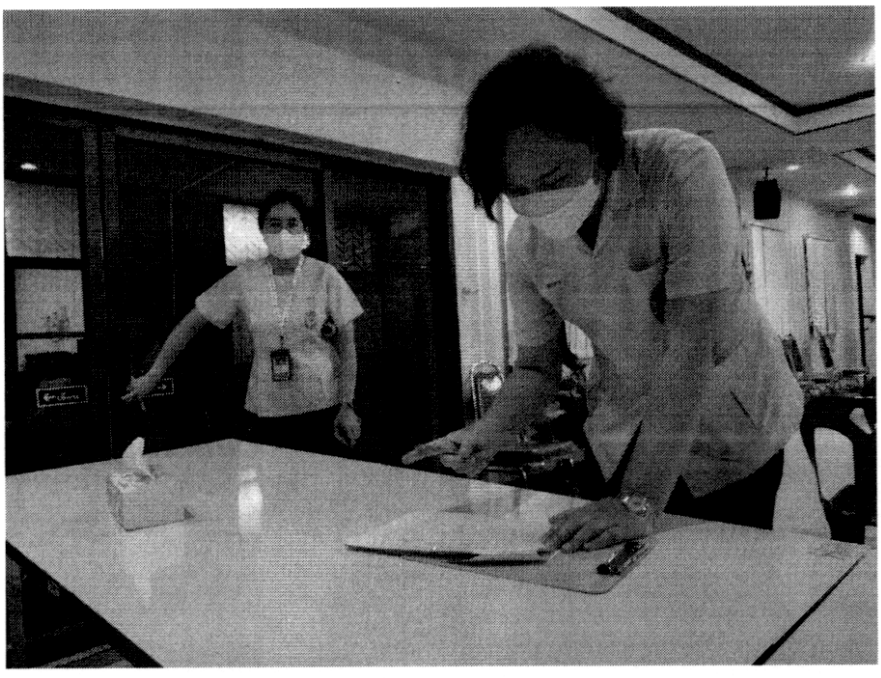



วินัยข้าราชการพลเรือน









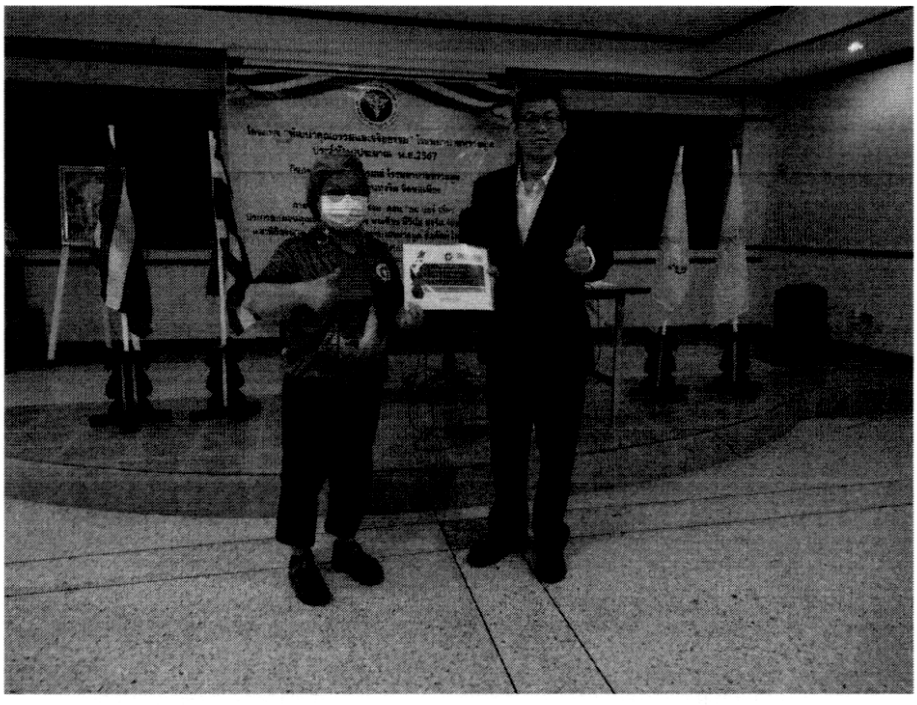










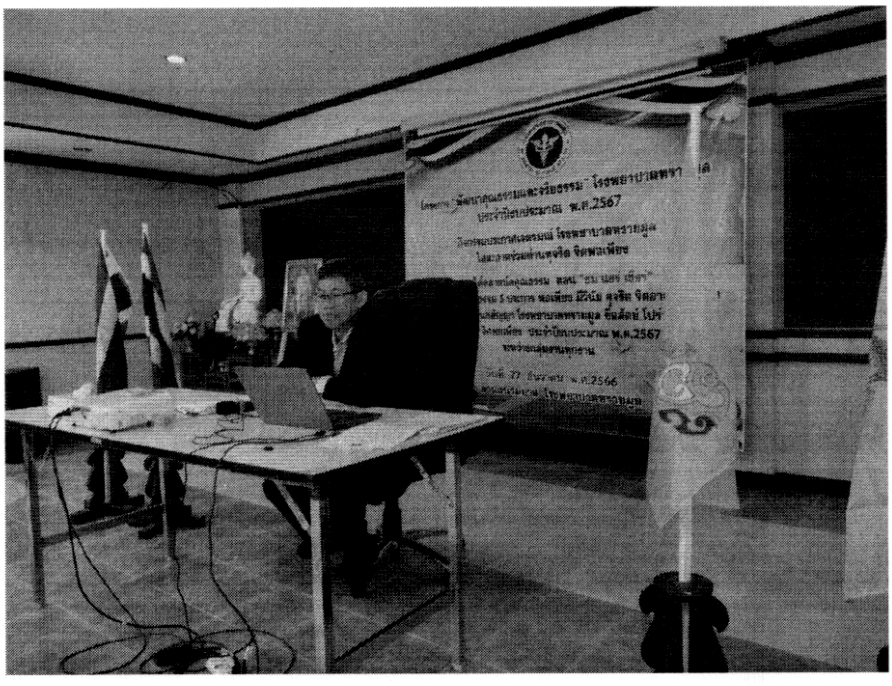


















จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้จัดอบรมตามโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อเสนอแนะ

(นางสาวเภานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๓๑ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ“พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

อ้างถึงหนังสือ ยส.๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๓๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามที่ โรงพยาบาลทรายมูล ได้รับอนุมัติโครงการ จัดอบรมตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล จึงขออนุมัติใช้เงินบำรุงเพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ รวมเป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ รวมเป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิสมัย หวังผล)
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
- เห็นสมควรอนุมัติเบิกจ่ายตามที่เสนอ

(นางสาวเภานรี บุญช่วยเหลือ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร
เลขรับ 9771
วันที่ 19 ก.ค. 2567
เวลา

บันทึกข้อความ

งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
เลขรับ 066
วันที่ 19 ภค 67
เวลา

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๓๒ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงวันจัดกิจกรรมตามโครงการ
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ขออนุมัติจัดกิจกรรมอบรมตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ **กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** และ**กิจกรรมที่ ๔ จัดอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล”** โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ ๒) เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม
๔) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา ๕) เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ๖) เพื่อปลุกจิตสำนึกเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแยกเรื่องงานกับเรื่องส่วนตัวออกจากัน สร้างความตื่นรู้ คุณธรรม ๕ ประการ ขอเปลี่ยนแปลงวันจัดอบรมจากวันที่ ๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นวันที่ ๒๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล หมวดโครงการเพื่อพัฒนา โรงพยาบาลทรายมูล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท-ถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นพ.สสจ.ยโสธร
- ขอเปลี่ยนแปลงวันจัดกิจกรรมตามโครงการฯ เป็นวันที่ ๒๖-๒๗ ส.ค ๖๗ ณ ห้องประชุม รพ.ทรายมูล
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ปภาภร.

(นางวราภรณ์ นนท์สามารถ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

(นายทองคำ ศรีเนตร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

อนุมัติ

(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ตรยอ.ม.
(17)

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร
เลขรับ 9677
วันที่ 17 ก.ค. 2567
เวลา

งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
เลขรับ 065
วันที่ 17 ก.ค. 67
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐
ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๑๑๗๒ **วันที่** ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมตามโครงการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ขออนุมัติจัดกิจกรรมอบรมตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ **กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** และ**กิจกรรมที่ ๔ จัดอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล”** โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ ๒) เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม
๔) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา ๕) เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ๖) เพื่อปลุกจิตสำนึกเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแยกเรื่องงานกับเรื่องส่วนตัวออกจากัน สร้างความตื่นรู้ คุณธรรม ๕ ประการ ในวันที่ ๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล หมวดโครงการเพื่อพัฒนา โรงพยาบาลทรายมูล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นพ.สสจ.ยโสธร
- เพื่อทราบและขออนุมัติจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ 12-13 ก.ย. 67
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวรารัตน์ นนท์สามารถ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

(นายทองคำ ศรีเนตร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

กำหนดการอบรม ตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๖ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ห้องประชุม ทรายทอง โรงพยาบาลทรายมูล

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดประชุม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยและการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย โดยนายปกาสิต โอวาทกานน์ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
เวลา ๑๐.๓๐ น.	บรรยายให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมคัดแยกแลกบุญ โดยการนำขยะรีไซเคิ้ลแต่ละฝ่ายมาบริจาคให้โรงพยาบาลเข้ากองทุนขยะรีไซเคิ้ลโรงพยาบาล
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ -๑๖.๓๐น.	จัดกิจกรรม ทำกระถางต้นไม้จากใบไม้ และจัดกิจกรรมทำแปลงผักสวนครัวในโรงพยาบาล ประกวดสวนหย่อมสวยงาม โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามกลุ่มงานฯ
เวลา ๑๔.๑๒ น.	พักรับประทานอาหารว่าง

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	อบรมให้ความรู้เสริมสร้างระเบียบวินัยราชการ
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ น.	บรรยายระเบียบวินัยราชการและความผิดทางละเมิดวินัยราชการ
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	อบรมเรื่องการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา ๑๔.๑๕ น.	พักรับทางอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๒๐ น.	บรรยายต่อการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา๑๕.๓๐ น.	มอบใบประกาศเกียรติบัตร คนดีศรีทรายมูล
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ:-กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

22 ธ.ค. 2566 ๑๒.๒

โรงพยาบาลทรายมูล

เลขที่รับ 1391

รับที่ 25 ธ.ค. 2566

เวลา 16.00น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๒๒๓๔

ที่ ยส ๐๐๓๓.๐๐๒/ ๗๑๕๙ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งโครงการที่ได้รับอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ตามที่โรงพยาบาลทรายมูล ได้เสนอโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณจาก เงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อพิจารณาอนุมัติ นั้น

บัดนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ได้พิจารณาอนุมัติโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการตามโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด และขอรับเอกสารโครงการต้นฉบับได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายรัฐศาสตร์ สุดหนองบัว)
รก. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

สำเนาถูกต้อง

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(นางสาวนุชจรา ศรีหานาจ)
นักวิชาการพัสดุ

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร : “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พนย. /...../๒๕๖๕ (CUP / รพ / รพ.สต.)
...../๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๒/๑๗๖ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบและขออนุมัติโครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วย กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข ได้ตรวจสอบโครงการ พัฒนาสุนทรียธรรมและสติสัมปชัญญะ โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ (ชื่อหน่วยงาน/กลุ่มงาน) โรงพยาบาลทรายมูล

๑. ตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการ

(✓) หลักการและเหตุผล (✓) วัตถุประสงค์ (✓) กลุ่มเป้าหมาย
(✓) ระยะเวลาดำเนินการ (✓) วิธีการดำเนินการ (✓) สถานที่ดำเนินการ
( ) การประเมินผล (✓) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวปาริสุทธิ์ วิศิษฐ์ผจญชัย)
ตำแหน่ง .....

๒. ตรวจสอบความถูกต้องการเบิกจ่ายงบประมาณ

( ) เงินงบประมาณ (✓) ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามระเบียบ ฯ
(✓) เงินนอกงบประมาณ ( ) อื่นๆ(แก้ไข) 25000 บาท

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางรุ่งรัตนา แสนวงษ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวโศรดา นนท์สามารถ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
๑๗ พ.ค. ๖๖

๓. ตรวจสอบแผนปฏิบัติการ

(✓) แผนงานโครงการสอดคล้องกับแผนงบประมาณประจำปี ( ) ไม่พบโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการ
วงเงิน 25,000 บาท ใช้งบจาก เงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสกุณา สืบสาครชูพงษ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

ลงชื่อ .....
(นายสัญชาติ พลมีศักดิ์)
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

สำเนาถูกต้อง
น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(นางพิสมัย หวังผล)
น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร
เลขรับ 1874/66
วันที่ 24 พ.ย. 2566
เวลา

บันทึกข้อความ

งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
เลขรับ 123
วันที่ 24 พ.ย. 2566
เวลา

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๑๗๐

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๖๘๐ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่ออนุมัติ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทรายมูล ขออนุมัติโครงการ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม" โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ ๒) เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข "MOPH" ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม ๔) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา ๕) เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ๖) เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำความดีด้วยหัวใจ ระยะเวลาดำเนินการในระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทรายมูล และวัดป่าธรรมวิเวการาม อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล หมวดโครงการเพื่อพัฒนา โรงพยาบาลทรายมูล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติโครงการตามรายละเอียดที่แนบมานี้ จักเป็นพระคุณ

(นายชกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

เรียน นพ.สสจ.ยโสธร
- เห็นควรอนุมัติ
โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวปาริสทธิ์ วิศิษย์ยอดชัย)

สำเนาถูกต้อง
น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อนุมัติ

(นางสุกัญญา คำพัฒน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
แทน หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

โครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม”โรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุขในกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนที่มีความต่อเนื่องและมีทิศทางเดียวกัน นำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพในส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นกลไกสำคัญเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค โดยมีบุคลากรในหน่วยงานและเครือข่าย “ บวร” (บ้าน-ชุมชน/ วัด-ศาสนาสถาน /โรงเรียน – ส่วนราชการ) ร่วมขับเคลื่อนตามหลักการ **“ระเบิดจากข้างใน”**และ **“คุณธรรมนำการพัฒนา”** ให้หน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และส่งผลให้หน่วยงานโรงพยาบาลทรายมูลเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

โรงพยาบาลทรายมูลและคณะกรรมการพัฒนาโรงพยาบาลคุณธรรม มีความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ให้หน่วยงานเกิดความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพและคุณธรรม โดยร่วมขับเคลื่อนคุณธรรมที่พึงประสงค์ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการคือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างระบบคุณธรรมให้เข้มแข็ง บนฐานแนวคิดการยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน นำสู่การเป็นโรงพยาบาลคุณธรรม ภายใต้ค่านิยม “MOPH” ของกระทรวงสาธารณสุข และอัตลักษณ์ของโรงพยาบาลทรายมูล “ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา” นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการดำเนินงานของ “ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล” ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข และมีมาตรฐานตามวิชาชีพ สร้างจิตสำนึกที่ดีและสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและปลุกจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรทุกระดับ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการสอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข “MOPH” ดัชนี ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๒.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม

๒.๕ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจิตอาสา

๒.๖ เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๒.๗ เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรที่ทำความดีด้วยหัวใจ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทรายมูล จำนวน ๑๓๕ คน

สำเนาถูกต้อง

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(น.ส.พิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๔. กลวิธีและกิจกรรมดำเนินการ

๔.๑ จัดอบรมบุคลากรเจ้าหน้าที่เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม “เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education) กระทรวงสาธารณสุข ภายใต้ พันธสัญญา : สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- การประกาศเจตนารมณ์

๑. การป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

๒.ป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓. การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานโรงพยาบาล

๔. การประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

๔.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ วัด บ้าน โรงเรียน สถานพยาบาล ภายใต้โรงพยาบาลทรายมูลสุจริตจิตอาสา โดยการทำความสะอาด วัด บ้าน โรงเรียน สถานพยาบาล

๔.๓ จัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามหลักปรัชญาโดยการปลูกผักสวนครัว เพื่อประกอบอาหารให้กับผู้ป่วยในโรงพยาบาล และแจกให้กับเจ้าหน้าที่นำไปประกอบอาหาร

๔.๔ จัดกิจกรรมคนดีศรีทรายมูล เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ประพฤติดีเป็นแบบอย่างให้กับองค์กร เชิดชูยกย่องความดี การเป็นบุคคลต้นแบบที่ดีของโรงพยาบาล ตามเกณฑ์ประเมิน ๕ ด้าน พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๔.๕ จัดกิจกรรมปลุกจิตสำนึก โรงพยาบาลทรายมูล ใสสะอาดร่วมต้านทุจริต จิตพอเพียง ภายใต้ “ตลาดนัดคุณธรรม ตอน “ชม แชร์ เชียร์” เกี่ยวกับค่านิยม “MOPH” ของกระทรวงสาธารณสุข และอัตลักษณ์ของโรงพยาบาลทรายมูล “ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา” โดยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้แต่งบทกลอน ต้านทุจริต จิตพอเพียง ประกอบด้วยคุณธรรม ๕ ประการ และจำหน่ายสินค้าราคาถูกในวันจัดกิจกรรม เพื่อเกิดปลุกจิตสำนึกที่ดี และตระหนักการซื้อขายราคาเป็นธรรมไม่เอาเปรียบผู้บริโภค จัดกิจกรรมรณรงค์ต้านโกง เพื่อสร้างการรับรู้ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๖ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “โรงพยาบาลทรายมูล วิถีพุทธ” สรรสร้างความดีสู่สังคม โดยให้ตัวแทนแต่ละหน่วย/ฝ่าย/กลุ่มงาน ส่งตัวแทนมาเล่าเรื่องราวความดีที่เป็นความประทับใจการทำความดีภายใต้เรื่องราว พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยการแต่งผ้าไทย เพื่ออนุรักษ์ความเป็นไทย การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและการเชิดชูพระพุทธศาสนา เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

๔.๗ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “ธรรมดี มุ่งเน้น ปัญหาที่อยากแก้ไข และความดีที่อยากทำ” มุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมแสดงออกถึง พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เพื่อส่งเสริมขับเคลื่อนคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร

สำเนาถูกต้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(น.ส.พิสมัย หวังผล)

๖. งบประมาณ

จากเงินบำรุงของโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมบุคลากรเจ้าหน้าที่เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม “เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนโดยใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education)

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๓ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๕,๘๔๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๓ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๖๕๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย x ๕๑๐ บาท เป็นเงิน ๕๑๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องคุณธรรมและความสุขในองค์กร ธรรมะกับการทำงาน

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ป้าย x ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย x ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๔ จัดอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบประกาศเกียรติบัตร “คนดีศรีทรายมูล”

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย x ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำใบประกาศเกียรติบัตรพร้อมกรอบ “คนดีศรีทรายมูล” จำนวน ๔ x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

<u>หมายเหตุ</u> ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(น.ส.พิสมัย หวังผล)

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทรายมูล และวัดป่าธรรมวิเวการาม อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีทัศนคติ วิธีคิด และประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะกับสังคมไทยมากขึ้น เกิดความสามัคคีในองค์กร มีจิตพอเพียง สุจริต จิตอาสา มีวินัย กตัญญู

๘.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน

๘.๓ เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เกิดการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องในหน่วยงาน

๘.๔ สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรต้นแบบ เกิดความมั่นใจ กล้าหาญที่จะทำความดี เอาชนะใจในสิ่งไม่ดี สร้างจิตสำนึกที่ดีให้องค์ สร้างภาพลักษณ์ให้กับองค์กรที่มีความสามัคคี สุจริตจิตพอเพียง

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๙.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๐

๙.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติต่อการพัฒนาองค์กรคุณธรรมระดับดีขึ้นไป มากกว่าร้อยละ ๗๐

๙.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรงพยาบาลคุณธรรมระดับดีขึ้นไป มากกว่าร้อย ๗๐

๑๐. วิธีวัดผลสำเร็จ

๑๐.๑ นับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ แบบประเมินทัศนคติต่อการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ภายใต้ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล

๑๐.๓ แบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรงพยาบาลคุณธรรม ภายใต้ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทรายมูล

สำเนาถูกต้อง

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(น.ส.พิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวพิสมัย หวังผล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลทรายมูล

๑๑. การอนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายรัฐศาสตร์ สุดหนองบัว)
รก.นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกั

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

สำเนาถูกต้อง
น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อนุมัติ โครงการ " พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม" โรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทรายมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(น.ส. พิสมัย หวังผล)

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

หน่วยงาน โรงพยาบาลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

โครงการ " พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม " โรงพยาบาลทรายมูล
ตัวชีวัดที่ ๖๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โครงการ " พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม " โรงพยาบาลทรายมูล
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับกระทรวง(ระบุ) ๑. ต้องผ่านร้อยละ ๙๒ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA KPIที่ ๖๑
๒. ต้องผ่านร้อยละ๑๐๐ ของโรงพยาบาลทรายมูล

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับเขต (ระบุ)

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับจังหวัด (ระบุ) .....

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดที่และค่าเป้าหมาย KPI๖๑	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ค.๖๕ -ก.ย.๖๖)												งบประมาณ (บาท)							หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			NON UC		เงินบำรุง			เงินบำรุงรพ.ทรายมูล	รวม	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สป.	กรม	PP	CUP	กองทุนตำบล			
๑. จัดอบรมบุคลากรเจ้าหน้าที่เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม "เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนโดยใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-corruption education) กระทรวงสาธารณสุขภายใต้พันธสัญญา : สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน จำนวน ๗๓ คน และร่วมประกาศเจตนารมณ์ฯ และตลาดนัดคุณธรรม	เพื่อให้บุคคลากรได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม	๑ = ร้อยละ ๙๒ ๒ = ร้อยละ ๑๐๐	โรงพยาบาลทรายมูล	เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล			←	→															
- ค่าอาหารกลางวัน ๗๓ คน																								นายธรรมนิตย์ เรืองชัยจตุพร
x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๕,๘๔๐ บาท																					๕,๘๔๐	๕,๘๔๐	นางสาวพิสมัย หวังผล
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม																								นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ
๗๓ คน x ๒๕ บาท ๒ มื้อ																								นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ
เป็นเงิน ๓,๖๕๐ บาท																					๓,๖๕๐	๓,๖๕๐	
- ค่าป้ายจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์																								
๑ ป้าย x ๕๑๐ บาท เป็นเงิน ๕๑๐ บาท																					๕๑๐	๕๑๐	
รวมเป็นเงิน																					๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	

สำเนาถูกต้อง

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดที่และค่าเป้าหมาย KPI๖๑	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ค.๖๕ -ก.ย.๖๖)												งบประมาณ (บาท)							หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			NON UC		เงินบำรุง			เงินบำรุงรพ.ทรายมูล	รวม	
					ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สป.	กรม	PP	CUP	กองทุนตำบล			
๒. จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ วัด บ้าน โรงเรียน สถานพยาบาลภายใต้โรงพยาบาลทรายมูลสุจริตจิตอาสา โดยการออกไปบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับชุมชน วัด อบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง คุณธรรมและความสุขในองค์กร ธรรมกับการทำงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔๐ คน	เพื่อให้บุคคลากรได้รับการพัฒนา ปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม		โรงพยาบาลทรายมูล	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทรายมูล				←	—	—	—	—	—	—	→								กลุ่มงานบริหารทั่วไป /ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล
- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐ คน x ๘๐ บาท x																								นายธรรมนิตย์ เรืองชัยจตุพร
๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท																					๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	นางสาวพิสมัย หวังผล
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม																							นางสาวเภานรี บุญช่วยเหลือ
๔๐ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท																					๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ																							
จำนวน ๒ ป้าย x ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท																					๘๐๐	๘๐๐	
รวมเป็นเงิน																					๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	

สำเนาถูกต้อง

(น.ส.พิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดที่และค่าเป้าหมาย KPI๖๑	พื้นที่เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ (ต.ค.๖๕ -ก.ย.๖๖)												งบประมาณ (บาท)							หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			NON UC		เงินบำรุง			เงินบำรุงรพ. ทรายมูล	รวม	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สป.	กรม	PP	CUP	กองทุนตำบล			
๔. จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาล เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และมอบประกาศเกียรติบัตร แก่คนดีศรีทรายมูล ให้กับเจ้าหน้าที่ ๕๐ คน	เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคคลากรเจ้าหน้าที่ ที่มาความดีด้วยหัวใจ		โรงพยาบาลทรายมูล	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทรายมูล			←								→									กลุ่มงานบริหารทั่วไป /ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คน																								นายธรรมนิตย์ เรืองชัยจตุพร
x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท																					๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	นางสาวพิสมัย หวังผล
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน																							นางสาวเกานรี บุญช่วยเหลือ
x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท																					๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	นางสาวนุชชรา ศรีหานาจ
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลโครงการ ๑ ป้าย																							
x ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท																					๔๐๐	๔๐๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ																							
" คนดีศรีทรายมูล" จำนวน ๔ อัน x ๑๐๐ บาท																					๔๐๐	๔๐๐	
เป็นเงิน ๔๐๐ บาท																							
รวมเป็นเงิน																					๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น																	-	-			๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธรรมนิตย์ เรืองชัยจตุพร)
นายแพทย์ชำนาญการ

(นายยุทธนา สุริยะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ
(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

น.ส.พิสมัย หวังผล
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

กำหนดการอบรม ตามโครงการ “พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม” โรงพยาบาลทรายมูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๖ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ห้องประชุม ทรายทอง โรงพยาบาลทรายมูล

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดประชุม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและมีวินัยและการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย โดยนายปกาสิต โอวาทกานน์ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
เวลา ๑๐.๓๐ น.	บรรยายให้ความรู้ เรื่องแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมคัดแยกแลกบุญ โดยการนำขยะรีไซเคิ้ลแต่ละฝ่ายมาบริจาคให้โรงพยาบาลเข้ากองทุนขยะรีไซเคิ้ลโรงพยาบาล
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	จัดกิจกรรม ทำกระถางต้นไม้จากใบไม้ และจัดกิจกรรมทำแปลงผักสวนครัวในโรงพยาบาล ประกวดสวนหย่อมสวยงาม โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามกลุ่มงานฯ
เวลา ๑๔.๑๒ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ น.	อบรมให้ความรู้เสริมสร้างระเบียบวินัยราชการ
เวลา ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ น.	บรรยายระเบียบวินัยราชการและความผิดทางละเมิดวินัยราชการ
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	อบรมเรื่องการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา ๑๔.๑๕ น.	พักรับทางอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๒๐ น.	บรรยายต่อการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัยราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน
เวลา๑๕.๓๐ น.	มอบใบประกาศเกียรติบัตร คนดีศรีทรายมูล
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ:-กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทรายมูล
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
หัวข้อ : รายงานผลการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
-รายงานผลการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
- บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ และสั่งการ ปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
Link ภายนอก : -
หมายเหตุ : .....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวพิสมัย หวังผล)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เลขานุการชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทรายมูล
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายปกาสิต โอวาทกานนท์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายกฤติธัช ทองอบ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗