

## แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ โรงพยาบาลทรายมูล

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทรายมูล

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... โรงพยาบาลทรายมูล จังหวัดยโสธร มีวันลาพักผ่อนสะสม ..... วันทำการ

มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ..... วัน รวมเป็น ..... วัน ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ .....

ถึงวันที่ ..... มีกำหนด ..... วัน

ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ .....

Tel : .....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้ (วันทำการ)

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น

( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง .....

..... / ..... / .....

ในระหว่างลาพักผ่อนมอบหมายงานให้

..... ปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อ ..... ผู้มอบงาน

( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบ

( ..... )

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

..... / ..... / .....

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

..... / ..... / .....